

河南科技大学图书馆 2024 年图书、期刊采购项目采购合同 (中文期刊订购)

合同编号: 豫财磋商采购-2024-1070 包 6

甲方: 河南科技大学

乙方: 北京人天书店集团股份有限公司

依据政府采购(采购编号: 豫财磋商采购-2024-1070)结果, 根据《中华人民共和国民法典》, 为维护双方的合法权益, 就甲方向乙方订购 2025 年度中文纸质期刊及相关服务, 为确保期刊按时、按质、按量到位, 明确双方权利、义务、责任, 经双方友好协商一致, 签订本合同。

一. 期刊定购清单

乙方免费向甲方提供 2025 年期刊订购软件及纸本目录, 甲方根据中文期刊订购时间的要求, 将所订购期刊的名称、数量、年份加盖公章后以书面形式通知乙方, 乙方须及时向期刊杂志社报订, 保证订购无误。

二. 中文期刊折扣报价: 期刊综合折扣(实际码洋)为 67 %, 图书实际码洋为图书码洋*图书综合折扣率。

三. 合同金额及结算金额:

合同总金额为: 人民币贰拾陆万元整 (¥260000.00)。合同总金额中包括期刊金额、包装、运输费、加工费、保险费、装卸费、材料费、调试费、检验费及培训所需费用及税金等, 需方不再另行支付任何费用。

结算金额以实际定购数量×实际码洋为准, 结算金额不超过合同总金额。

四. 付款期限:

分两次付款: 第一次: 合同签订后, 初验合格后需方向供方支付合同金额的 90%; 第二次: 期刊全部到货验收合格后, 需方按照实际到刊数量, 以期刊实洋据实结算尾款。

五. 甲方权利与义务:

- (1) 及时向乙方提供期刊订购清单;
- (2) 严格执行签收制度, 收到的订购期刊时及时签收。
- (3) 到馆期刊如有破损、缺页或有严重污迹, 及时要求乙方退换。
- (4) 主动按期进行催缺。

六. 乙方权利与义务:

- (1) 应将所订购期刊定期、及时、准确地送至甲方指定地点, 并保证按清单顺序打

包送货。

(2) 送刊次数每周 3 次, 节假日按约定时间送刊。

(3) 到馆期刊如有破损、缺页或有严重污迹, 乙方负有退换服务。

(4) 应主动按期进行催缺, 对甲方提出的催缺请求应及时处理, 并告知甲方期刊迟到的原因。对于未能补缺的期刊应提供复制服务, 提供原刊复印件, 以确保馆藏的完整性。

(5) 免费配送甲方所订购期刊的编目数据。

七. 违约责任

(1) 双方均有保密义务, 否则构成违约。

(2) 乙方逾期交付货物给甲方的, 每逾期一日应按逾期交付部分总价的 0.03%/日计算向甲方支付违约金。如乙方每次逾期 20 天仍未交齐货物, 甲方有权单方面解除合同, 乙方应按合同总价的 10% 计算向甲方支付违约金, 并全额退还甲方已付给乙方的钱款及其利息。

(3) 乙方所交付的期刊品种、型号、规格、数量不符合订单规定标准的, 经乙方调换仍不能达到的, 甲方有权退货。由此造成的时间延误视作乙方逾期交付, 按本合同第七条第 2 款处理。如经两次更换, 仍不符合规定的, 甲方有权单方面解除合同, 乙方应向甲方返还已付款项, 并按合同总价的 10% 向甲方支付赔偿金。

(4) 乙方保证本合同期刊的权利无瑕疵, 包括期刊所有权及知识产权等权利无瑕疵(如盗版、翻版等)。如任何第三方经法院(或仲裁机构)裁决有权对上述货物主张权利或国家机关依法对货物进行没收查处的, 乙方除应向甲方返还已收款项外, 还应按合同总价的 10% 向甲方支付违约金并赔偿因此给甲方造成的一切损失, 包括但不限于因第三人向甲方主张权利而发生的全部诉讼费、执行费、律师费、差旅费、邮件费、公告费、鉴定和调查取证等费用。

八. 不可抗力条款:

如在本合同签订后履行完毕前, 发生了不可抗力且影响到本合同履行的, 遇到不可抗力的一方, 应及时书面通知对方, 并在发生不可抗力 15 个自然日内向对方提供不可抗力详情及其影响本合同履行的书面说明。并在取得有关机构的不可抗力证明后, 按照不可抗力对本合同履行的影响程度, 由双方进行充分协商, 达成一致后, 允许延期履行、部分履行或不履行本合同, 并全部或部分免于承担违约责任。但在一方违约后发生法定不可抗力的除外。

本条所称的“不可抗力”, 除双方有明确的书面约定外, 仅为法定不可抗力。

九. 其他条款

1. 甲乙双方的合作期限为壹年，自合同签订之日算起。
2. 本合同未尽事宜，经双方协商，签订书面协议，其补充协议与本合同有同等法律效力。
3. 本合同附件作为合同的有效组成部分，具有与本合同同等法律效力。
4. 本合同如发生纠纷，甲乙双方应积极协商，协商不成时，双方一致同意向甲方所在地有管辖权的法院提起诉讼解决，因诉讼所发生的一切费用（包括但不限于诉讼费、执行费、律师费等其他有关费用），由败诉方承担。
5. 本合同一式十份，甲方执捌份，乙方执贰份，具有同等法律效力。
6. 本合同经双方签字并盖章之日起生效。

甲方：（章）河南科技大学

地址：洛阳市洛龙区开元大道 263 号

电话：0379-64231434

邮编：471003

法定代表人或授权代表（签字）：

穆永超

乙方：（章）北京人天书店集团股份有限公司

地址：北京市丰台区晓月中路 15 号

电话：01051438155

邮编：100165

法定代表人（签字）：

邵建

联系人、电话：孙安、18037969603

统一社会信用代码：124100004165265089

开户银行：工行洛阳分行涧西支行

账户名称：河南科技大学

银行账号：1705020809049088826

签订日期：2024 年 12 月 3 日

联系人、电话：刘浩、13283861235

统一社会信用代码：911101066337430314

开户银行：招商银行股份有限公司北京金融街支行

账户名称：北京人天书店集团股份有限公司

银行账号：110906865910506

签订日期：2024 年 12 月 3 日

附件一、期刊伴随服务承诺

一、 书目信息

- 1、保证采购的是公开或内部发行的中文期刊。不得提供盗版期刊。
- 2、能够提供本年度和下一年度的期刊征订目录。
- 3、 要求有 MARC 数据形式提供的征订目录。内容必须包括：国际标准刊号、邮发代号、正副题名、责任者、出版社名称、出版年、价格、刊频、装订形式、开本等。
- 4、 要保证提供的 MARC 格式的采访数据能在图书馆集成化系统上无障碍使用。

二、订单

- 1、要接受本馆提出的任何公开和内部发行的中文期刊订单。
- 2、订单上的数据如果与实际期刊不符，都应和采购人联系查询，由采购人核准。

三、供货

- 1、必须按照采购人订购的期刊品种、数量及时供货，保证期刊在期刊出版后 1 周内送到，保证期刊到货率为 95%。
- 2、对无法供货的期刊，采购方有权采取相应的补救措施，由此造成的损失或增加的费用由中标人支付。

四、送货

- 1、安排送货人员负责将期刊搬运至任何指定位置，保证每周送刊 3 次，确保期刊不积压，节假日按甲方要求送刊。
- 2、每次送货要提供清单。清单内容包括送货日期、批次、总册数，明细清单包括货日期、批次号、包号；期刊题名、ISSN 号、邮发代号、年卷期、单价、册数；本包合计种、册数。要求批次号简单明了具有助记功能。
- 3、包装要求防潮、防破，运输和打包时要避免造成期刊损坏。
- 4、每一包期刊重量一般在 20 公斤左右。表面注明中标人名称、批次号、包号，包内期刊码放整齐，顺序与清单一致。对超大包装采购人有权要求返工。

五、 退换期刊

- 1、对装订错误、缺页、破损、印刷不清、附件缺失等期刊由供应商负责更换和补齐。
- 2、运输和打包时造成期刊（含附件）的破损由供应商负责更换。
- 3、退换期刊应在 10 日内完成，并提供凭证。
- 4、复制期刊，对于因供应商原因造成缺期的期刊，由供应商负责彩色复印和装订，费用由供应商承担。

六、加工

1、负责对每份期刊加盖馆藏章，保证所盖章印清晰，馆藏章由图书馆提供。盖章前必须对期刊进行认真核对及检查，馆藏章须盖在每份刊第一页右的位置，如该位置有文字或图像，则可做适当调整，并在每本刊上加盖骑缝章。

2、负责购买空白磁条书标，并为每份期刊粘贴空白磁条书标，空白磁条书标须粘贴在每份期刊封面右侧中间的位置，如该位置有文字或图像，则可做适当调整。空白书标由乙方负责。

七、编目数据

1、为到馆期刊（新订）免费提供 CNMARC 数据，数据要与到馆期刊一一对应，不能缺少或畸多。

2、CNMARC 数据著录要求详尽，能够完全反映期刊信息。分类标引和主题标引准确，差错率不能高于 1%。

3、MARC 数据要求符合 CALIS 著录规则，以《中国机读目录格式使用手册》、《CALIS 联合目录中文期刊 MARC 记录编制细则》以及 CALIS 新发布的规定为著录规范。

附件二、售后服务承诺书

一、售前服务

1、期刊目录：

我公司承诺为采购方提供《2025 年期刊征订目录》，有印刷和电子版两种，涵盖非邮发期刊、所有邮发期刊。目录含以下字段：邮发代号、期刊名称、单价、刊期、年价、出版单位、ISSN 号、CN 号、分类号（要求至少分到 2 级类目）等。

2、即时查询服务

我公司保证及时回复处理招标方任何关于期刊查询问题。

二、售中服务

1、信息反馈

我公司定期（每周）及时向采购方反馈停刊、休刊、合刊、价格变动、频率变动、刊名变动等信息，以便于采购人在工作上能及时采取相应的跟进措施。我公司将在所有期刊全部供应完后与采购方进行二次结算，提供相应的清单，并将此部分金额退还采购方。

2、期刊到馆验收

期刊送达采购方指定地点以后，我公司送刊人员将协助采购方进行拆包验收。运输过程中如出现丢包、实际到刊与清单不符、期刊污损、期刊破损等意外情况，采购方可拒绝在物流单上签字，我公司承诺无条件退换。

3、期刊退换

我公司期刊质量保证期为 2 年，质保期内我公司所供期刊若出现以下情况，我公司无条件免费更换或退货，并保证在 1-3 日内完成期刊的退换工作，退换过程中产生的费用由我公司承担。

（1）不符合国家相关标准和采购方要求的期刊。

（2）非正版期刊、非全新期刊、二手期刊。

（3）印刷模糊、破损、装订错误、严重污迹、受潮、划痕、污损、图文不清、缺页、倒页、缺附件、错别字、重影、开胶、倒装等问题期刊。

（4）多订、重订、非采购方订购的期刊以及实际到刊与订单不符的期刊。

（5）因我方提供期刊征订信息错误或不明确而造成订购错误的期刊。

4、期刊补缺

为提升我公司服务，保证客户收录期刊的齐全、完整和连续性，我公司实时接收客户补订单及补缺单。

（1）由于运送途中因各环节出现的缺刊，采购方所有缺刊我公司无条件免费补刊。客服在接到采购方通知第一时间联系杂志社进行补刊，因出版单位原因造成无刊的情况，可提供原刊复印本。

（2）当年期刊补订。由于期刊的特性（连续性、及时性）使得采购方每年都会补订当年的漏订刊和缺刊。客服会根据缺刊情况，联系杂志社补刊，杂志社有货的期刊，可立即补缺。

（3）往年期刊的补订，如有可补的期刊，以当年订单合订本录入当年订单订购系统，补齐后采用顺丰或京东快递邮寄。

三、售后服务联系人

省内售后服务机构名称：北京人天书店集团股份有限公司郑州分公司

地址：郑州市东风南路 6 号

联系人及联系电话：刘老师、0371-63290371