



平顶山市公安局 2026 年度在职民警、警务辅助人员、工勤及退休人员体检项目

公开招标文件

(A 包)

采 购 人：平顶山市公安局

采购代理机构：河南顺成建设工程管理有限公司

日 期：二〇二六年八月



平顶山市公安局 2026 年度在职民警、警务辅助人员、工勤及退休人员体检项目

公开招标文件

(A 包)

采 购 人：平顶山市公安局

采购代理机构：河南顺成建设工程管理有限公司

日 期：二〇二六年八月

目 录

第一章 招标公告	2
第二章 投标人须知	8
第三章 评标办法（综合评分法）	26
第四章 采购需求	35
第五章 合同条款及格式	51
第六章 投标文件格式	56

第一章 招标公告

【平公资采 2026864 号】平顶山市公安局 2026 年度在职民警、警务辅助人员、 工勤及退休人员体检项目（A 包）-公开招标公告

项目概况

平顶山市公安局 2026 年度在职民警、警务辅助人员、工勤及退休人员体检项目招标项目的潜在投标人应在全国公共资源交易平台（河南省·平顶山市）获取招标文件，并于 2026 年 9 月 7 日 8 时 40 分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

1、项目编号：平采招标-2026-127

2、项目名称：平顶山市公安局 2026 年度在职民警、警务辅助人员、工勤及退休人员
体检项目

3、采购方式：公开招标

4、预算金额：3106200.00 元

最高限价：3106200.00 元

序号	包号	包名称	包预算（元）	包最高限价（元）
1	平公资采 2026864 号-1	A 包	110400	110400
2	平公资采 2026864 号-2	B 包	228000	228000
3	平公资采 2026864 号-3	C 包	153000	153000
4	平公资采 2026864 号-4	D 包	47400	47400
5	平公资采 2026864 号-5	E 包	1758000	1758000
6	平公资采 2026864 号-6	F 包	809400	809400

5、采购需求：（包括但不限于标的的名称、数量、简要技术需求或服务要求等）

5.1 采购内容：平顶山市公安局 2026 年度在职民警、警务辅助人员、工勤及退休人员体检项目，总人数约：5177 人，具体内容详见招标文件采购需求；

5.2 资金来源：财政资金，已落实；

5.3 服务标准：执行现行国家及行业有关标准、规范，并满足采购人的服务要求；

5.4 服务期限：合同签订后至完成所有体检工作；

5.5 服务地点：中标人营业地点；

5.6 标包划分：本项目共划分 6 个标包,投标人可投任意一个或多个标段，但只能中一个标包；

6、合同履行期限：同服务期限；

7、本项目是否接受联合体投标：否；

8、是否接受进口产品：否；

9、是否专门面向中小企业：否；

二、申请人资格要求：

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2、落实政府采购政策需满足的资格要求：

本项目不专门面向中小企业采购。投标人为小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位，落实企业价格评审优惠政策；中小企业划型标准依据工信部联企业[2011]300 号文件规定。

3、本项目的特定资格要求：

3.1 具有独立承担民事责任的能力，提供有效的营业执照或事业单位法人证书，具有卫生行政主管部门认可的《医疗机构执业许可证》；如投标人为非营利性综合医疗机构(军队建制医院)，须提供军队医院相关证明材料；

3.2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供承诺函,格式自拟）；

3.3 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供承诺函,格式自拟）；

3.4 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录(提供承诺函,格式自拟)；

3.5 参加政府采购活动近三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供承诺函,格式自拟）；

3.6 提供“中国执行信息公开网”网站的“失信被执行人”，“信用中国”网站的“重大税收违法失信主体”，“中国政府采购网”网站的“政府采购严重违法失信行为名单”查询结果页面截图，若有不良记录，则投标无效；

3.7 投标人负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得同时参加同一标段的采购活动。（提供承诺书，格式自拟）。

三、获取招标文件

1. 时间：2026 年 8 月 18 日至 2026 年 9 月 6 日，每天上午 00:00 至 12:00，下午 12:00

至 23:59（北京时间，法定节假日除外。）

2. 地点：全国公共资源交易平台（河南省·平顶山市）

3. 方式：供应商应在《全国公共资源交易平台(河南省·平顶山市)》公共资源交易系统直接下载获取采购文件。具体操作请查看以下链接：

链接地址：<http://ggzy.pds.gov.cn/fwzn/11020.jhtml>

办理 CA 证书：<http://ggzy.pds.gov.cn/tzgg/10814.jhtml>

4. 售价：0 元

四、投标截止时间及地点

1. 时间：2026 年 9 月 7 日 8 时 40 分（北京时间）

2. 地点：全国公共资源交易平台(河南省·平顶山市)

五、开标时间及地点

1. 时间：2026 年 9 月 7 日 8 时 40 分（北京时间）

2. 地点：《全国公共资源交易平台(河南省·平顶山市)》公共资源交易系统；实行在线“不见面”开标，投标人远程在线解密投标文件；

六、发布公告的媒介及招标公告期限

本次招标公告在《河南省政府采购网》、《平顶山市政府采购网》、《全国公共资源交易平台（河南省·平顶山市）》上发布，招标公告期限为五个工作日。

七、其他补充事宜

1、平顶山市公共资源交易中心全面实行在线“不见面”开标，供应商远程在线解密响应文件，不再到开标现场，供应商开标前应仔细阅读采购文件中《“不见面”开标注意事项及操作流程》。

2、逾期上传的投标文件，采购人不予受理。供应商或其他利害关系人对本次招标公告如有异议，请按中华人民共和国财政部令第 94 号《政府采购质疑和投诉办法》的相关规定，在规定时间内，向采购人、采购代理机构、政府采购监督部门提出质疑、投诉等事宜。逾期未提交或未按照要求提交的质疑、投诉将不予受理。

3、该公告已同步至“平顶山市公共资源交易中心微信公众号”，可通过公众号中的服务栏目进行查阅。

4、监督单位：平顶山市财政局

联系电话：0375-2627595

八、凡对本次招标提出询问，请按照以下方式联系

1. 采购人信息

名称：平顶山市公安局

地址：平顶山市新华区建设路西段北 2 号院

联系人：王先生

联系方式：0375-3222512

2. 采购代理机构信息（如有）

名称：河南顺成建设工程管理有限公司

地址：河南省郑州市金水区经八路 14 号付 19 号汇元大厦 716 室

联系人：卫先生、李先生、韩女士

联系方式：13014561369、15738385334

3. 项目联系方式

项目联系人：卫先生、李先生、韩女士

联系方式：13014561369、15738385334

温馨提示:

本项目为全流程电子化交易项目，请认真阅读招标文件，并注意以下事项。

1. 投标人应按招标文件规定编制、提交电子投标文件。

2. 本项目投标人不用再提供纸质投标文件。

3. 电子文件下载、制作、提交期间和开标（电子投标文件的解密）环节，投标人须使用 CA 数字证书（证书须在有效期内）。

4. 电子投标文件的制作

4.1 投标人登录《全国公共资源交易平台(河南省·平顶山市)》公共资源交易系统 (<http://221.176.192.166:8080/ggzy/>) 下载“平顶山投标文件制作系统”，按招标文件要求制作电子投标文件。

电子投标文件的制作，参考《全国公共资源交易平台(河南省·平顶山市)》公共资源交易系统——组件下载——交易系统操作手册（投标人、投标人）。

4.2 投标人须将招标文件要求的资质、荣誉及相关人员证明材料等资料原件扫描件（或图片）制作到所提交的电子投标文件中。

4.3 投标人对同一项目多个标段进行投标的，应分别下载所投标段的招标文件，按标段制作电子投标文件，并按招标文件要求在相应位置加盖投标人电子印章和法人电子印章。一个标段对应生成一个文件夹（xxxx 项目 xx 标段），其中包含 2 个文件和 1 个文件夹。后缀名为“.file”的文件用于电子投标使用，名称为“备份”的文件夹使用电子介质存储，供开标现场备用。

5. 加密电子投标文件的提交

5.1 加密电子投标文件应在招标文件规定的投标截止时间（开标时间）之前成功提交至《全国公共资源交易平台(河南省·平顶山市)》公共资源交易系统 (<http://221.176.192.166:8080/ggzy/>)。投标人应充分考虑并预留技术处理和上传数据所需时间。

5.2 投标人对同一项目多个标段进行投标的，加密电子投标文件应按标段分别提交。

“不见面”开标注意事项:

1、招标人和代理机构应当提前做好各项准备工作，准时开标。

2、开标时，投标人采用网上远程异地解密时，请用 CA 证书登录平顶山市公共资源交易中心业务系统，进入本项目开标大厅点击解密来完成投标文件的解密工作。每位投标人的解密时间从开标时间起 60 分钟内完成，超过规定时间解密的投标文件不予接收。

3、如出现投标人的电子投标文件无法解密的情况，投标人应及时联系招标人（代理机构）进行说明。投标文件解密异常，按以下步骤进行处理：

（1）如果是投标文件自身问题导致投标文件无法解密的，该投标文件将不予接收、解密。

（2）如果是电子化交易系统问题造成投标文件无法解密的，将由技术人员进行排查处理。如短时间内问题无法解决的，将由招标人（代理机构）联系监督部门申请暂停开标，待问题解决后继续开标。

4、所有投标文件解密完成后，由招标人（代理机构）操作，对开标结果进行公示。

5、投标人应保证在开标期间电话、电脑、网络等能够正常使用，投标人因停电、电脑病毒、网络堵塞等原因，未在规定的解密时间内对投标文件进行解密的，其投标文件不予接收。

6、解密完成后，投标人可登录到交易系统查看自己的投标报价。如对自己的报价内容有异议的，应在报价内容显示后 20 分钟内联系招标人（代理机构）进行质疑，投标人未在规定时间内提出质疑的，视为认可开标结果显示内容。

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

条款号	条款名称	编 列 内 容
1.	采购人	名称：平顶山市公安局 地址：平顶山市新华区建设路西段北 2 号院 联系人：王先生 联系方式：0375-3222512
2.	采购代理机构	名称：河南顺成建设工程有限公司 地址：河南省郑州市金水区经八路 14 号付 19 号汇元大厦 716 室 联系人：卫先生、李先生、韩女士 联系方式：13014561369、15738385334
3.	项目名称	平顶山市公安局 2026 年度在职民警、警务辅助人员、工勤及退休人员体检项目
4.	资金来源及落实情况	财政资金，已落实。
5.	采购方式	公开招标
6.	采购内容	平顶山市公安局 2026 年度在职民警、警务辅助人员、工勤及退休人员体检项目，总人数约：5177 人；具体内容详见招标文件采购需求；
7.	采购项目属性	☐ 货物 ☒ 服务 ☐ 工程
8.	服务标准	执行现行国家及行业有关标准、规范，并满足采购人的服务要求；
9.	服务期限	合同签订后至完成所有体检工作；
10.	服务地点	中标人营业地点；
11.	标包划分	本项目共划分 6 个标包,投标人可投任意一个或多个标段，但只能中一个标包；

12.	申请人资格要求	详见“招标公告→二、申请人资格要求”
13.	是否专门面向中小企业	否
14.	资格审查方式	资格后审
15.	是否接受联合体投标	不接受
16.	投标预备会	不召开
17.	踏勘现场	不组织
18.	分包	不允许
19.	构成招标文件的其他材料	招标文件澄清、修改、答疑、补疑书、补充通知等
20.	招标文件澄清、修改	投标截止时间 15 日前发出
21.	投标人要求澄清招标文件	招标文件获取之日起 7 个工作日内提出
22.	构成投标文件的其他材料	招标文件要求提交的其他资料
23.	最高投标限价	各标包最高限价： A 包：110400 元； B 包：228000 元； C 包：153000 元； D 包：47400 元； E 包：1758000 元； F 包：809400 元； 注：投标人的投标总报价超出对应标包最高投标限价的将否决其投标。
24.	投标有效期	投标截止之日起 60 日历天
25.	是否允许递交备选投标方案	否
26.	签字或盖章要求	投标人按招标文件规定在相应封面和文本中加盖单位电子印章和法定代表人（负责人）或委托代理人签字或盖章
27.	投标文件递交	投标人应按招标文件规定编制、提交电子投标文件。 加密电子投标文件应在招标文件规定的投标截止时间之前成功提交至《全国公共资源交易平台(河南省·平顶山

		市)》公共资源交易系统。投标人应充分考虑并预留技术处理和上传数据所需时间。
28.	投标截止时间	2026 年 9 月 7 日 8 时 40 分（北京时间）
29.	递交投标文件地点	《全国公共资源交易平台(河南省▪平顶山市)》公共资源交易系统
30.	是否退还投标文件	否
31.	开标时间和地点	开标时间：同投标截止时间 开标地点：同递交投标文件地点
32.	开标程序	开标时，投标人使用 CA 证书在规定时间内对其电子投标文件进行解密。采购人（代理机构）操作，对开标结果进行公示。
33.	资格审查主体	采购人或采购代理机构
34.	评标委员会的组建	评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数应当为 5 人以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。评标专家确定方式为从专家库中随机抽取。 备注：上述规定为一组评标专家组成方式，根据项目标段数量和评标工作量，可由多组专家完成评审。
35.	是否授权评标委员会确定中标人	否，推荐中标候选人：3 名
36.	中标公告媒介及期限	同招标公告发布媒介，公告期限为 1 个工作日。
37.	合同签订方式	合同在线签订，招标人（采购人）与中标人（供应商）利用平顶山公共资源交易平台“合同在线签订模块”，将电子合同推送至对方进行审核，经双方确认均无异议通过后，进行在线签章，完成合同签订并公示。
38.	履约验收	由采购人根据招标文件规定的采购人要求进行验收。若对采购人造成损失，由中标人进行赔偿。
39.	付款方式	体检时中标单位应进行人员登记，待员工体检完毕且收到体检报告后，采购人根据各中标单位实际体检人数数据实支付体检费用。
40.	招标文件费	不收取

41.	投标保证金	不收取
42.	质量保证金	不收取
43.	履约保证金	不收取
44.	防范供应商串通投标 促进政府采购公平竞争	1、有下列情形之一的，视为投标人相互串通投标： （1）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制； （2）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜； （3）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人； （4）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异； （5）不同投标人的投标文件相互混装； （6）不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。 2、有下列情形之一的，属于提供虚假材料谋取中标的行为： （1）使用伪造、变造的许可证件； （2）提供虚假的财务状况或者业绩； （3）提供虚假的项目负责人或者主要技术人员简历、劳动关系证明； （4）提供虚假的信用状况； （5）其他弄虚作假的行为。 3、参与同一个标段（包）的供应商存在下列情形之一的，其投标（响应）文件无效： （1）不同供应商的电子投标（响应）文件上传计算机的网卡 MAC 地址、CPU 序列号和硬盘序列号等硬件信息相同的； （2）不同供应商的投标（响应）文件由同一电子设备编制、打印加密或者上传； （3）不同供应商的投标（响应）文件由同一电子设备打印、复印； （4）不同供应商的投标（响应）文件由同一人送达或者分发，或者不同供应商联系人为同一人或不同联系人的联系电话一致的； （5）不同供应商的投标（响应）文件的内容存在两处以

		上细节错误一致： （6）不同供应商的法定代表人、委托代理人、项目经理、项目负责人等由同一个单位缴纳社会保险或者领取报酬的； （7）不同供应商投标（响应）文件中法定代表人或者负责人签字出自同一人之手； （8）其它涉嫌串通的情形。
45.	本项目所属行业	本项目所属行业：其他未列明行业 中小企业划型标准：中小微企业划分按照“工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部文件《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业【2011】300号）”规定的划型标准为依据
46.	政采领域优化营商环境相关政策	一、维护企业在政府采购活动中的知情权 采用公开招标采购方式的政府采购项目，在公告中标结果的同时，对未通过资格审查的供应商，采购人或者采购代理机构应告知其未通过的原因；采用综合评分法评审的，还应当告知未中标人本人的评审得分与排序。采用竞争性谈判、竞争性磋商、询价、单一来源采购方式的政府采购项目，对供应商未实质性响应的文件按无效响应处理的，采购人或者采购代理机构应当告知供应商原因。 二、提供中小企业声明函格式 在采购文件中，采购代理机构应按照财政部、工信部印发的《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知精神（财库〔2020〕46号）提供中小企业声明函格式。 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）第四条：在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受本办法规定的中小企业扶持政策： （一）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商

	标； （二）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业； （三）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。 在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。 以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。 三、推广政府采购合同融资 要求采购人和代理机构将“政府采购合同融资告知函”写入采购文件，鼓励中标供应商凭借采购合同申请贷款，助力解决中小企业融资难、融资贵的问题。 四、落实预留采购份额 采购人应当按照财政部、工信部印发的《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知精神（财库〔2020〕46号）组织评估本部门及所属单位政府采购项目，统筹制定面向中小企业预留采购份额的具体方案，对适宜由中小企业提供的采购项目和采购包，预留采购份额专门面向中小企业采购，并在政府采购预算中单独列示。采购限额标准以上，200万元以下的货物和服务采购项目、400万元以下的工程采购项目，适宜由中小企业提供的，采购单位应当专门面向中小企业采购。超过200万元的货物和服务采购项目、超过400万元的工程采购项目中适宜由中小企业提供的，预留该部分采购项目预算总额的30%以上专门面向中小企业采购，其中预留给小微企业的比例不低于60%。确实不适宜由中小企业提供的，应当参
--	--

	照《政府采购促进中小企业发展管理办法》第六条在采购文件中说明理由。按照平顶山市财政局出台的《平顶山市财政局关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（平财购〔2022〕8号）的规定：超过400万元的工程采购项目中适宜由中小企业提供的，采购人在坚持公开公正、公平竞争原则和统一质量标准的前提下，2022年下半年面向中小企业的预留份额由30%以上阶段性提高至40%以上，其中预留给小微企业的比例不低于60%。 五、落实价格评审优惠政策 对于未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，采购人、采购代理机构应当对符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的小微企业报价给予6%—10%（工程项目为3%—5%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。大中型企业与小微企业组成联合体或者大中型企业向小微企业分包的（联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额应占合同总金额的30%以上），给予联合体或大中型企业2%—3%（工程项目为1%—2%）的价格扣除优惠，用扣除后的价格参加评审。按照平顶山市财政局出台的《平顶山市财政局关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（平财购〔2022〕8号）的规定：采购人在货物和服务采购项目中，对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，给予小微企业10%—20%的价格扣除优惠。大中型企业与小微企业组成联合体或者大中型企业向小微企业分包的（联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额应占合同总金额的30%以上），给予联合体或大中型企业4%—6%的价格扣除优惠，用扣除后的价格参加评审。鼓励采
--	--

		购人结合采购标的相关行业平均利润率、市场竞争状况等从高选择价格扣除比例和评审优惠幅度，支持中小企业发展。上述政策应当在评审办法中注明确定值。 注：本项目对小型和微型企业给予 20%的价格扣除，用扣除后的价格参与报价评审。残疾人福利性单位、监狱企业视同小型、微型企业。 六、保障市场主体自由平等参与政府采购活动 各单位应严格落实《中华人民共和国政府采购法》等相关法律法规的要求，依法保障各类市场主体平等参与政府采购活动的权利。在开展采购活动时禁止出现下列情形： （1）以供应商的所有制形式、组织形式或者股权结构，对供应商实施差别待遇或者歧视待遇，对民营企业设置不平等条款，对内资企业和外资企业在中国境内生产的产品、提供的服务区别对待； （2）通过入围方式设置备选库、名录库、资格库作为参与政府采购活动的资格条件，妨碍供应商进入政府采购市场； （3）要求供应商在政府采购活动前进行不必要的登记、注册、或者要求设立分支机构，设置或者变相设置进入政府采购市场的障碍； （4）设置或者变相设置供应商规模、成立年限等门槛，限制供应商参与政府采购活动； （5）要求供应商购买指定软件，作为参加电子化政府采购活动的条件； （6）不依法及时、有效、完整发布或者提供采购项目信息，妨碍供应商参与政府采购活动； （7）设置没有法律法规依据的审批、备案、监管、处罚、收费等事项； （8）违反法律法规规定的其他妨碍公平竞争的情
--	--	---

		形。
47.	接收质疑函的方式和 联系方式	(1) 质疑函应按照中华人民共和国财政部令第 94 号《政府采购质疑和投诉办法》的相关规定，以书面形式同时向采购人、采购代理机构提出质疑。 (2) 供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。 (3) 接收质疑函联系方式如下： 联系人：李先生 联系电话：13014561369 对供应商提出的质疑，采购人、采购代理机构应当依法及时答复和处理，不得推诿扯皮故意刁难，须进行实质性回应。
48.	招标代理服务费	招标代理费参照发改价格【2015】299号文件、河南省招标投标代理服务收费指导意见-豫招协【2023】002号的规定向中标人收取，以中标金额*服务项目费率（100万及100万以内取1.7%，100-500万元区间取1.2%），招标代理服务收费按差额定率累进法计算，在中标人领取成交通知书时以现金方式或转账方式向采购代理机构缴纳，此费用由投标人综合考虑到投标报价中，不再单独列项。
49.	是否采用电子招标投标	是
50.	需要补充的其他内容	
河南省政府采购合同融资政策告知函 各投标人： 欢迎贵公司参与河南省政府采购活动！ 政府采购合同融资是河南省财政厅支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的投标人融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。贵公司若成为本次政府采购项目的中标成交投标人，可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作实施方案》（豫财购〔2017〕10号），按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。 贷款渠道和提供贷款的金融机构，可在河南省政府采购网“河南省政府采购合同融资平台”查询联系。		

★特别提醒：“四方信用评价”须知（采购人、代理机构、本项目评审专家、本项目中标人）《河南省政府采购网》目前已增加“四方信用评价”功能。请本项目采购人、代理机构、本项目评审专家、本项目中标供应商，按照评价时间节点按时完成评价工作。时间节点在评审结束后的五日内。如果超期未评价，系统会默认超期不让评价。

注：请各方注意时间，避免因超期未评价影响自身信用！

1. 采购人、采购代理机构应当在评审工作结束后 5 日内对评审专家进行评价。
2. 采购人、评审专家、投标人应当在评审工作结束后 5 日内对代理机构进行评价。
3. 采购人应当在合同履约完成后对中标人进行评价。
4. 中标人应当在合同履约完成后对采购人进行评价。

1. 总则

1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对本项目进行招标。

1.1.2 采购人：见投标人须知前附表。

1.1.3 采购代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 项目名称：见投标人须知前附表。

1.2 资金来源和落实情况

资金来源及落实情况：见投标人须知前附表。

1.3 采购内容、服务标准、服务期限、服务地点、标段划分

1.3.1 采购内容：见投标人须知前附表。

1.3.2 服务标准：见投标人须知前附表。

1.3.3 服务期限：见投标人须知前附表。

1.3.4 服务地点：见投标人须知前附表。

1.3.5 标段划分：见投标人须知前附表。

1.4 投标人资格要求

投标人应具备承担本项目投标的资格要求：见投标人须知前附表。

1.5 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

1.7 语言文字

招标投标文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 投标预备会（不召开）

投标人须知前附表规定召开投标预备会的，采购人按投标人须知前附表规定的时间和地点召开投标预备会，澄清投标人提出的问题。

1.10 踏勘现场（不组织）

1.10.1 投标人须知前附表规定组织踏勘现场的，采购人按投标人须知前附表规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。

1.10.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

1.10.3 除采购人的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.10.4 采购人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供投标人在编制投标文件时参考，采购人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

2. 招标文件

2.1 招标文件的组成

2.1.1 本招标文件包括：

- （1）招标公告；
- （2）投标人须知；
- （3）评标办法；
- （4）采购需求；
- （5）合同条款及格式；
- （6）投标文件格式；
- （7）投标人的其他材料。

2.2 招标文件的疑问、澄清、说明或者补正

2.2.1 投标人对招标文件提出异议的，应在投标须知前附表规定的时间内以书面形式提出。

2.2.2 采购人将在电子交易系统等原公告媒体将招标文件的澄清、说明或者补正进行公示，此公示视作已送达所有投标人。如果澄清、说明或者补正发出的时间距投标人须知前附表规定的投标截止时间不足 15 日，并且澄清、说明或者补正内容影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.2.3 除非采购人认为有必要答复，否则，采购人有权拒绝回复投标人在本章第 2.2.1 项规定的时间后的任何澄清要求。

2.2.4 投标人应及时关注电子交易系统等公告媒体发布的与招标项目相关的信息，如因投标人自身原因未及时获取有关信息，由此造成的对投标不利的后果由投标人自负。

3. 投标文件

3.1 投标文件的组成

投标文件至少应包括第六章投标文件格式要求的内容。

3.2 投标报价

3.2.1 投标人应参考采购人提供的招标内容，考虑物价上涨、政策性调整等诸多因素，结合本项目实际情况和企业成本、市场行情自主报价。本次报价包括完成本招标文件规定的服务、人员工资、一次性消耗用品费、检查仪器费、检测费、人工费、服务费、早餐费、后期服务费、利润、税金等所需的一切费用，漏报或少报的费用，视此费用已包含在报价中。

除非采购人对招标文件予以修改，投标人应按采购人采购项目和采购内容计算单价和合价。每一项目（标包）只允许有一个报价，任何有选择的报价将不予接受。投标人未填单价或合价的项目，在实施后，采购人将不予支付，并视为该项费用已包括在其他有价款的单价或合价内。投标人在投标文件中提出的各项支付金额的总和，也应是完成所列招标采购范围的全部，不得以任何理由予以重复。

3.2.2 招标代理费依据国家现行法律法规，将向中标人收取。此费用综合考虑到投标报价中，不再单独列项。

3.2.3 如投标报价表中的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总金额与单价金额不一致的，以单价金额为准。全部报价均以人民币为计量币种，并以人民币进行

结算。

3.2.4 采购人设有最高投标限价的，投标人的投标报价不得超过最高投标限价，最高投标限价或其计算方法在投标人须知前附表中载明。

3.3 投标有效期

3.3.1 除投标人须知前附表另有规定外，投标有效期为投标截止之日起 60 日历天。

3.3.2 在投标有效期内，投标人撤销或修改其投标文件的，应承担招标文件和法律规定的责任。

3.3.3 出现特殊情况需要延长投标有效期的，采购人通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效。

3.4 投标文件的编制

投标文件须严格按第六章“投标文件格式”进行编写，提供有格式的须按照招标文件格式填写，如格式不一致采购人有权否决该投标文件；如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。其中，投标函附录在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于采购人的承诺。

4. 投标

4.2 投标文件的递交

4.2.1 投标人应在投标人须知前附表规定的投标截止时间前递交投标文件。

4.2.2 投标人递交投标文件的地点：见投标人须知前附表。

4.2.3 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。

4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 在投标人须知前附表规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件。

4.3.2 投标人修改或撤回已递交投标文件的书面通知应按照招标文件要求签字或盖章。

4.3.3 修改的内容为投标文件的组成部分。修改的投标文件应按照本章第 3 条、第 4 条规定进行编制、标记和递交，并标明“修改”字样。

5. 开标

5.1 “不见面”开标注意事项及操作流程

5.1.1 采购人和代理机构应当提前做好各项准备工作，准时开标。

5.1.2 开标时，投标人采用网上远程异地解密时，请用 CA 证书登录平顶山市公共资源交易中心业务系统，进入本项目开标大厅点击解密来完成投标文件的解密工作。每位投标人的解密时间从开标时间起 60 分钟内完成，超过规定时间解密的投标文件不予接收。

5.1.3 如出现投标人的电子投标文件无法解密的情况，投标人应及时联系采购人（代理机构）进行说明。投标文件解密异常，按以下步骤进行处理：

（1）如果是投标文件自身问题导致投标文件无法解密的，该投标文件将不予接收、解密。

（2）如果是电子化交易系统问题造成投标文件无法解密的，将由技术人员进行排查处理。如短时间内问题无法解决的，将由采购人（代理机构）联系监督部门申请暂停开标，待问题解决后继续开标。

5.1.4 所有投标文件解密完成后，由采购人（代理机构）操作，对开标结果进行公示。

5.1.5 投标人应保证在开标期间电话、电脑、网络等能够正常使用，投标人因停电、电脑病毒、网络堵塞等原因，未在规定的解密时间内对投标文件进行解密的，其投标文件不予接收。

5.1.6 解密完成后，投标人可登录到交易系统查看自己的投标报价。如对自己的报价内容有异议的，应在报价内容显示后 20 分钟内联系采购人（代理机构）进行质疑，投标人未在规定时间内提出质疑的，视为认可开标结果显示内容。

6. 评标

6.1 评标委员会

6.1.1 评标由采购人依法组建的评标委员会负责。评标委员会成员组成、人数以及技术、经济等方面专家的确定方式（详见投标人须知前附表）。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

（1）参加政府采购活动前三年内，与投标人存在劳动关系，或者担任过投标人的董事、监事，或者是投标人的控股股东或实际控制人；

（2）与投标人的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近

姻亲关系；

(3) 与投标人有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.3 评标

评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

7. 合同授予

7.1 定标方式

采购人应当在评审结束后 1 日内，在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。

7.2 中标公告

采购人应当在中标人确定当日，在指定的媒体公告中标结果。

7.3 中标通知书

在公告中标结果的同时，采购人或者采购代理机构应当向中标人发出中标通知书。中标通知书发出后，采购人不得违法改变中标结果，中标人无正当理由不得放弃中标。

7.4 签订合同

7.4.1 采购人应当自中标通知书发出之日后 30 日内按照招标文件和中标人投标文件的规定，与中标人签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。合同签订当日完成合同备案工作。另行规定的，从其规定。

7.4.2 中标人或者成交供应商拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的中标或者成交候选人名单顺序，确定下一候选人为中标人或者成交供应商，也可以重新开展政府采购活动。

8. 重新招标

8.1 重新招标

有下列情形之一的，采购人将重新招标：

- (1) 投标截止时间止，投标人数量少于 3 个的；
- (2) 经评标委员会评审后有效投标人少于 3 个的。

9. 纪律和监督

9.1 对采购人的纪律要求

采购人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

9.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

9.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

9.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

9.5 投诉

投标人和其他利害关系人认为本次招标活动违反法律、法规和规章规定的，有权向有

关行政监督部门投诉。

10. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

第三章 评标办法（综合评分法）

评标办法前附表

条款号		评审因素	评审标准
2.1.1	形式评审标准	投标人名称	与营业执照或事业单位法人证书，《医疗机构执业许可证》相符； 非营利性综合医疗机构(军队建制医院)，投标人名称须与所提供的军队医院相关证明相符；
		电子签章或签字	符合招标文件要求
		投标文件格式	符合招标文件“投标文件格式”要求
		报价唯一	符合“报价唯一”要求
2.1.2	资格评审标准	具有独立承担民事责任的能力	提供有效的营业执照或事业单位法人证书，具有卫生行政主管部门认可的《医疗机构执业许可证》；如投标人为非营利性综合医疗机构(军队建制医院)，须提供军队医院相关证明材料；
		其它资格项要求	提供承诺函
2.1.3	符合性评审标准	投标报价	不得超过采购人发布的最高限价
		服务标准	执行现行国家及行业有关标准、规范，并满足采购人的服务要求；
		服务期限	合同签订后至完成所有体检工作；
		投标有效期	投标截止之日起 60 日历天
		其它实质性要求	招标文件中规定的其他实质性要求

条款号	条款内容	编列内容
2.2.1	分值构成	商务部分：15 分 技术部分：65 分 综合部分：20 分
条款号	评分标准	
2.2.4 (1)	商务部分 15 分	1. 投标报价得分=(评标基准值 / 有效投标人的投标报价) ×15; 注: 2. 评标基准值为所有投标人的最低有效投标报价, 最低有效投标报价得满分 15 分。 注 1. 投标人的报价超出最高投标限价的, 按无效标处理。 2. 供应商投标报价异常低价的, 评审委员会应当启动异常低价投标(响应)审查程序, (详见第三章评标办法(综合评分法) 3. 评标程序 3.2 详细评审 3.2.2 款)。 (1) 根据财政部、工信部关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知(财库〔2020〕46 号文件)及《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》的通知(财库〔2022〕19 号文件), 对小型和微型企业给予 20% 的价格扣除, 用扣除后的价格参与报价评审。残疾人福利性单位、监狱企业视同小型、微型企业。 (2) 参加政府采购活动的中小企业应当提供财库〔2020〕46 号文件规定的《中小企业声明函》。未按规定提供《中小企业声明函》的以及大、中型企业均不给予价格扣除。 (3) 《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库[2014]68 号), 监狱企业参加政府采购活动时, 应当提供省级及以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)提供属于监狱企业的证明文件。 (4) 依据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141 号)在政府采购活动中, 符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时, 应当提供《残疾人福利性单位声明函》, 并对声明的真实性负责。任何单位或者个人在政府采购活动中均不得要求残疾人福利性单位提供其他证明声明函内容的材料 (5) 残疾人福利性单位、监狱企业属于小型、微型企业

			的，不重复享受政策。
2.2.4 (2)	技术 部分 65 分	体检方案 (10 分)	投标人应根据采购人实际需求及特点，制定详细的体检方案，包括但不限于男女性基础体检项目、女性基础体检项目、推荐体检项目、其他要求事项等方面的体检方案。 评委根据其内容是否准确理解采购人需求并能够充分满足采购人需求，服务方案是否合理、全面等方面进行打分。 (1) 体检方案全面、合理、成熟、总体服务思路清晰、能充分满足采购需求、服务人员配备及工具安排非常合理、可控性强、对招标文件的响应程度高的得 10 分； (2) 体检方案较为全面、相对合理、成熟、总体服务思路比较清晰、能比较充分满足采购需求、服务人员配备及工具安排比较合理、可控性较强、对招标文件的响应程度较高的得 7 分； (3) 体检方案基本全面、内容基本合理、成熟、总体服务思路基本清晰、能基本满足采购需求、服务人员配备及工具安排基本合理、可控性较一般、对招标文件的响应程度较弱的得 4 分； (4) 体检方案内容有欠缺、薄弱、不合理、不成熟、总体服务思路不够清晰、不能充分满足采购需求、服务人员配备及工具安排不合理、可控性较差、对招标文件的响应程度不高的得 1 分；未提供不得分。
		项目管理 构架、内 部管理制 度 (10 分)	(1) 组织构架完善、制度健全规范、科学合理、操作性强的得 10 分； (2) 组织构架较为完善、制度健全规范、合理、操作性较强的得 7 分； (3) 组织构架基本完善、制度基本健全规范、合理、操作性较弱的得 4 分； (4) 组织构架有欠缺、薄弱、不够合理、制度不健全、可操作性一般的得 1 分；未提供不得分。
		服务质量 保证措施 (10 分)	根据投标人针对本项目制定的服务质量保证措施情况进行打分： (1) 质量保证措施具体、有针对性、具有较强可实施性，质量保证目标明确，得 10 分； (2) 质量保证措施较为具体、有针对性、可实施性较强，质量保证目标较为明确，得 7 分； 质量保证措施具体、有针对性、可实施性一般，质量保证目标比较明确，得 4 分；

			(3) 质量保证措施有欠缺、薄弱、可实施性基本满足，质量保证目标相对明确需求得 1 分；未提供不得分。
		工作计划安排 (10 分)	根据投标人的工作计划安排方案，从工作计划、各阶段安排等方面打分： (1) 工作计划完整详细，条理清晰，各阶段工作安排合理，得 10 分； (2) 工作计划较为详细，条理较为清晰，各阶段工作安排较为合理，得 7 分； (3) 工作计划基本详细，条理基本清晰，各阶段工作安排基本合理，得 4 分； 有简单的工作计划、各阶段工作安排有欠缺、不够明确，得 1 分；未提供不得分。
		工作内容、工作重点难点、实施措施 (10 分)	评委根据体检工作内容、工作重点难点、实施措施分析全面的，对招标文件的响应程度进行打分。 (1) 体检工作内容完整、工作重点难点分析得当、实施措施切实可行得 10 分； (2) 体检工作内容较为完整、工作重点难点分析相对得当、实施措施相对可行得 7 分； (3) 体检工作内容基本完整、工作重点难点分析基本得当、实施措施基本可行得 4 分； (4) 体检工作内容不完整、工作重点难点分析不得当、实施措施可行性低的得 1 分；未提供不得分。
		应急保障措施 (10 分)	根据投标人对体检人员资料保密方案、应急服务措施、疑问结果处理方案、体检后结果跟踪服务等进行评审。 (1) 对体检人员资料保密方案、应急服务措施、疑问结果处理方案、体检后结果跟踪服务完整全面、合理可行的得 10 分； (2) 对体检人员资料保密方案、应急服务措施、疑问结果处理方案、体检后结果跟踪服务较为完整、可行的得 7 分； (3) 对体检人员资料保密方案、应急服务措施、疑问结果处理方案、体检后结果跟踪服务基本完整、基本可行的得 4 分； (4) 对体检人员资料保密方案、应急服务措施、疑问结果处理方案、体检后结果跟踪服务不全面、不可行的得 1 分；未提供不得分。

		档案管理 (5分)	根据项目需求,投标人对实施项目档案管理制度作出的规范化、科学合理性等内容,由评委进行评审。 (1) 投标人档案管理制度内容健全,管理方案全面完整的得5分; (2) 投标人档案管理制度内容一般,管理方案基本完整的得3分; (3) 投标人档案管理制度内容有缺陷,管理方案不够完整的得1分;未提供不得分。
2.2.4 (3)	综合 部分 20分	类似业绩 (2分)	提供2023年1月1日(以合同签订时间为准)以来所投类似业绩,每提供一份类似业绩得1分,最多得2分。提供合同扫描件(以合同签订日期为准); 未提供不得分。
		拟投入体检设备配置计划 (10分)	根据投标人拟投入本次体检项目的体检设备的性能、突出优势、技术先进程度进行综合评比。 (1) 拟投入的体检设备性能配置突出,技术先进的得10分; (2) 拟投入的体检设备性能配置良好,技术较为先进的得7分; (3) 拟投入的体检设备性能配置良好,技术不够先进的得4分; (4) 拟投入的体检设备性能配置较差,技术相对落后的得1分;未提供不得分。
		服务承诺 (5分)	针对本项目的服务承诺(包括体检环境、现场接待、咨询帮助、服务态度、免费早餐、体检报告、后续服务、保密承诺等) (1) 服务承诺内容全面详细、科学、实用性强的得5分; (2) 服务承诺内容较为全面详细、科学、实用性一般的得3分; (3) 服务承诺内容欠缺、薄弱、实用性差的得1分;未提供不得分。

		优惠承诺 (3 分)	投标人在满足采购人采购需求的基础上,针对本项目体检人员根据自身情况自选的体检项目作出的优惠承诺。 (1) 实质性优惠力度大、增值服务优的得 3 分; (2) 实质性优惠力度一般、增值服务一般的得 2 分; (3) 实质性优惠力度、增值服务相对较差的得 1 分; 未提供不得分。
注: 本项目所涉及到的各种证明材料等须在投标文件中提供证明文件扫描件, 因证明材料不清晰造成的后果, 投标人自负。			

1. 评标方法

本次评标采用综合评估法。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件,按照本章规定的评分标准进行打分,并按得分由高到低顺序推荐 3 名中标候选人,但投标报价出现异常低价的除外。综合评分相等时,按投标报价由低到高顺序排列;得分且投标报价相同的并列,投标文件满足招标文件全部实质性要求,且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

2. 评审标准

2.1 初步评审标准

2.1.1 形式评审标准: 见评标办法前附表

2.1.2 资格评审标准: 见评标办法前附表

2.1.3 符合性评审标准: 见评标办法前附表

2.2 分值构成与评分标准

2.2.1 分值构成

(1) 商务部分: 见评标办法前附表

(2) 技术部分: 见评标办法前附表

(3) 综合部分: 见评标办法前附表

2.2.2 评标基准价计算

评标基准价计算方法: 见评标办法前附表

2.2.3 评分标准

商务部分评分标准: 见评标办法前附表

技术部分评分标准: 见评标办法前附表

综合部分评分标准: 见评标办法前附表

3. 评标程序

3.1 初步评审

3.1.1 资格审查小组根据投标人提交的第二章“投标人须知前附表”规定的有关证明材料,审查其资格。评标委员会依据本章第 2.1 款初步评审标准中形式评审标准、符合性评审标准对投标文件进行评审,具体评审标准详见评标办法前附表,投标文件有一项不符

合评审标准的，则不再进行下一步评审。

3.1.2 参与同一个标段（包）的投标人存在下列情形之一的，投标文件无效：

不符合申请人资格要求规定的任何一种情形的；

串通投标或弄虚作假或有其他违法行为的；

投标文件（投标书）无投标人电子签章；

投标人递交两份或多份内容不同的投标文件，或在一份投标文件中对同一招标项目报有两个或多个报价，且未声明哪一个有效的；

不同投标人的电子投标文件上传计算机的网卡 MAC 地址、CPU 序列号和硬盘序列号等硬件信息相同的；

不同投标人的投标文件由同一电子设备编制、打印加密或者上传。

不同投标人的投标文件由同一电子设备打印、复印；

不同投标人联系人为同一人或不同联系人的联系电话一致的；

不同投标人的投标文件的内容存在两处以上细节错误一致；

不同投标人的法定代表人、委托代理人、项目经理、项目负责人等由同一单位缴纳社会保险或者领取报酬的；

不同投标人投标文件中法定代表人或者负责人签字出自同一人之手；

招标文件中规定的其他情形。

3.1.3 投标报价有算术错误的，评标委员会按以下原则对投标报价进行修正，修正的价格经投标人书面确认后具有约束力。投标人不接受修正价格的，否决其投标。

（1）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准。

（2）投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

（3）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表（投标函）的总价为准，并修改单价。

（4）如果分项报价中存在缺漏项，则视为缺漏项价格已包含在其他分项报价之中。

3.2 详细评审

3.2.1 评标委员会按招标文件要求对所有投标文件进行检查，并进行综合比较与独立评分并按本章第 2.2 款分值构成与评分标准中规定的量化因素和分值进行打分，计算出综合评估得分。中标价和合同签约价仍以其投标文件中的一次报价为准。

（1）按本章规定的评审因素和分值对商务部分计算出得分 A；

（2）按本章规定的评审因素和分值对技术部分计算出得分 B；

（3）按本章规定的评审因素和分值对综合部分计算出得分 C；

（4）评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

（5）投标人得分=A+B+C。

（6）投标人最终得分：最终得分为各评委打分之算术平均值。

3.2.2 根据《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知 财库(2026)2号》二、强化政府采购异常低价审查（一）采购人应当在采购文件中明确，政府采购评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序：

1. 投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值 50%的，即投标（响应）报价 $<$ 全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值 $\times$ 50%；

2. 投标（响应）报价低于通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价 50%的，即投标（响应）报价 $<$ 通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价 $\times$ 50%；

3. 投标（响应）报价低于采购项目最高限价 45%的，即投标（响应）报价 $<$ 采购项目最高限价 $\times$ 45%；

4. 评审委员会基于专业判断，认为供应商报价过低，有可能影响产品质量（服务质量）或者不能诚信履约的其他情形。

相关法律法规对供应商报价有规定的，从其规定。

（二）评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，属于前述第 1 项至第 4 项情形的，应当要求相关供应商在评审现场（或电子交易系统）合理的时间内对投标（响应）价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等，给予相关供应商的合理时间一般不少于 30 分钟。其中，属于第 3 项情形，供应商已随投标（响应）文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料的，在评审现场（或电子交易系统）可不再重复提交。

评审委员会依据专业经验，参考同类项目中标（成交）价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等情况，对报价合理性进行判断。投标（响应）供应商不能提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，评审委员会应当将其作为无效投标（响应）处理。

采购人、采购代理机构应当为评审委员会在评审现场及时获取同类项目中标（成交）价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等相关信息资料提供便利。评审委员会借助互联网等渠道查询相关信息的，应当严格遵守评审工作纪律，不得实施影响评审公正的行为。

异常低价投标（响应）审查的启动原因、审查意见和审查结果应当在评审报告中记录，并随供应商提供的相关书面说明及证明材料，以及评审委员会有关互联网浏览、查询历史一并归档。

3.3 投标文件的澄清和补正

3.3.1 在评标过程中，评标委员会可以在电子交易系统中要求投标人对所提交投标文件中不明确的内容进行澄清或说明，或者对细微偏差进行补正。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明和补正不得改变投标文件的实质性内容（算术性错误修正的除外）。投标人的澄清、说明和补正属于投标文件的组成部分。

3.3.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

3.4 评标结果

3.4.1 评标委员会按照得分由高到低的顺序推荐 3 名中标候选人。

3.4.2 评标委员会完成评标后，应当向采购人提交书面评标报告。

第四章 采购需求

一、服务内容

A 包				
序号	体检项目	体检内容	男士	女士
1	基础检查	包括血压、身高、体重、脉搏、视力检测，是判断肥胖、代谢综合征等的基础指标	√	√
2	血糖	检测血糖含量，对糖尿病治疗过程中血糖检测及用于糖尿病、低血糖的诊断	√	√
3	肝功五项	谷草转氨酶、谷丙转氨酶、总胆红素、直接胆红素、间接胆红素（ALT、AST、TB IL、DB IL、IB IL）检查，了解肝功变化	√	√
4	血脂四项	包括总胆固醇、甘油三脂、高密度脂蛋白和低密度脂蛋白，对早期预防心脑血管疾病有意义	√	√
5	肾功三项	肌酐、尿素氮、尿酸三项检查，判断有无痛风及肾功能损害	√	√
6	血常规	贫血及急性炎症的检测	√	√
7	幽门螺杆菌检测	检测有无幽门螺杆菌感染，从而指导临床用药治疗常见胃部疾病。	√	√
8	甲胎蛋白	是原发性肝癌的高特异性指标，肝硬化、胃癌、胰腺癌也可升高（AFP）	√	√
9	癌胚抗原	是胃肠道、呼吸道、乳腺癌的肿瘤标志物（CEA）	√	√
10	同型半胱氨酸	同型半胱氨酸是心血管疾病的独立危险因素。通过检测同型半胱氨酸，可以更好地预测冠心病、脑卒中、外周血管疾病等的发生风险。	√	√
11	尿液分析	检测尿液的理化性质及尿中代谢物的含量，如红细胞、白细胞、尿糖等	√	√
12	心电图	描记心脏生物电、发现心脏病症，如心律紊乱、心肌缺血、心肌梗塞	√	√
13	腹部彩超	适用于肝、胆、胰、脾等器官如胆囊炎，胆结石、脂肪肝等疾病的筛查	√	√
14	双肾、膀胱、输尿管彩超	适用于双肾、膀胱、输尿管等器官如泌尿系统结石、炎症等病症筛查	√	√
15	前列腺彩超	适用于男性前列腺疾病的筛查	√	
16	子宫附件彩超	适用于女性子宫附件相关疾病的筛查		√
17	甲状腺彩超	甲状腺结节、炎症等疾病的检测		√
18	双侧乳腺彩超	乳腺增生、乳房肿瘤等疾病的筛查		√
19	妇科检查	了解外阴、阴道、宫颈等常见的疾病		√
20	妇科涂片	了解宫颈有无炎症、肿瘤等		√
21	胸部 CT（含电子云片）	64 排 CT 用于肺部、纵膈等疾病的筛查	√	√
22	心理健康评估	包含 300 项症状清单，艾克森人格测定、焦虑抑郁评价、睡眠障碍检测等	√	√
23	骨密度检测	骨质疏松症的早期筛查	√	
24	中医辨识体检	中医体质辨识、调养方案、脉象诊断、辨证施膳指导、营养评估、健康咨询、中药特殊调配、适用于广大亚健康人群的养生保健。	√	√
25	抽血卫材		√	√
26	营养早餐		√	√
27	健康报告	有专业主任医师对所有单项检查进行综合判断后，评估健康状况及发病风险性，并给予相关建议和指导	√	√

B 包				
序号	体检项目		男士	女士
1	基本项目	身高、体重、血压、腰围、臀围	√	√
2		肝功五项	√	√
3		血脂 1	√	√
4		血糖	√	√
5		肾功三项	√	√
6		癌胚抗原（光激）	√	
7		糖化血红蛋白	√	√
8		血常规	√	√
9		尿常规	√	√
10		心电图	√	√
11		彩超（肝胆脾胰）	√	
12		双侧颈动脉彩超	√	
13		彩超（双肾、输尿管、膀胱、前列腺）	√	
14		甲状腺彩超	√	√
15		彩超（肝胆脾胰双肾）	√	
16		彩超（子宫附件）		√
17		妇科检查+宫颈病理涂片		√
18		乳腺彩超		√
19		CT(胸部)	√	√
20		心理健康问卷调查（包含 90 项症状清单、艾克森个性问卷、焦虑自评量表、抑郁自评量表）	√	√
21		诊查费及材料费	√	√
22	增值服务	营养早餐	√	√
23		报告专家解读	√	√
24		专家健康讲座	√	√
25		一站式诊疗	√	√

C 包				
序号	体检项目	检查内容	男士	女士
1	肝功能五项	谷丙、谷草转氨酶等	√	√
2	血脂四项	甘油三酯、胆固醇等	√	√
3	血糖一项	血 糖	√	√
4	PSA 男	前列腺特异抗原	√	
5	钙		√	√
6	甲胎蛋白			√
7	癌胚抗原			√
8	肾功能三项	尿酸、尿素、肌酐	√	√
9	血常规	白细胞计数、红细胞计数、血小板计数等	√	√
10	尿常规	尿液颜色、尿比重、尿白细胞、尿蛋白、尿糖、尿隐血等	√	√
11	腹部彩超 (含彩超报告)	肝胆脾、双肾、输尿管膀胱、前列腺彩超(男)	√	
12	腹部彩超 (含彩超报告)	肝胆脾、子宫附件彩超(女)		√
13	颈动脉彩超 (含彩超报告)	双侧颈动脉及内膜情况等	√	
14	甲状腺彩 (含彩超报告)	甲状腺	√	√
15	乳腺彩超(女) (含彩超报告)	乳 腺		√
16	胸部 CT	胸部、头颅、腰椎、颈椎可四选一(不含胶片)	√	√
17	心电图	心电图	√	√
18	抽血及档案费		√	√
19	心理健康评估		√	√
20	体能测试	坐体位前屈、握力、闭眼单脚站立、肺活量	√	√
21	慢性阻塞性肺 疾病筛查问卷		√	√
22	一般情况	身高、体重、血压	√	√
23	营养早餐	三荤一素、鸡蛋、牛奶、馒头	√	√
24	体检报告		√	√
25	健康讲座		√	√

D 包				
序号	体检项目	体检内容	男	女
1	一般检查	包括各项问诊及血压、身高、体重检测。	√	√
2	肝功六项	查血液总胆红素、直接胆红素、谷氨酰转肽酶、总胆汁酸、谷丙及谷草转氨酶，用于肝炎、肝硬化、肝肿瘤等检查，了解肝功变化。	√	√
3	肾功三项	肌酐、尿素氮(BUN、Cr)、血尿酸(UA)检查，是各种疾病导致肾功能损害的检测指标及嘌呤的代谢最终产物，异常见于急、慢性肾小球肾炎、痛风、恶性贫血等。	√	√
4	血脂四项	包括总胆固醇、甘油三脂、高密度脂蛋白胆固醇、低密度脂蛋白胆固醇，对高血脂症、肥胖综合症等有初步筛查价值。	√	√
5	空腹血糖	评价空腹状态下糖代谢是否正常，评估糖尿病患者空腹血糖控制是否达标。	√	√
6	同型半胱氨酸	对心脑血管疾病风险进行评估。	√	
7	血常规	血细胞的数量和比例，指导炎症、贫血、感染疾病的筛查及治疗。	√	√
8	尿液分析+镜检	检测尿液的理化性质及尿中代谢物的含量，如红细胞，白细胞，尿糖等。	√	√
9	彩超(含彩超报告)	筛查肝胆脾胰等腹部有无脏器位置、大小改变，有无肿块、脂肪肝、肝硬化、胆囊扩张、狭窄、结石等。	√	√
		检查双肾、膀胱、输尿管有无占位病变。	√	√
		检查子宫及附件有无占位病变。		√
		检查前列腺疾病。	√	
10	甲状腺彩超	检查甲状腺是否有结节、囊肿或肿瘤等。	√	√
11	双侧颈动脉彩超	检查血管炎症、动脉粥样硬化程度、斑块病变、狭窄程度及肿瘤筛查。	√	√
12	心电图	对各种心律失常，心肌梗塞等冠心病，传导阻滞，心室心房肥大等的诊断分析。	√	√
13	心脏彩超	了解心脏的结构和功能是否正常，包括心脏的大小、室壁的厚度、室间隔和房间隔是否有缺损、动脉导管是否已关闭等。	√	
14	乳腺彩超	1. 早期发现乳房微小隐性病灶。2. 对乳房结节进行鉴别诊断(囊性或是实性)。3. 对乳腺可疑病灶进行BI-RADS系统分级，评估恶性几率的同时指导临床医生进一步治疗。		√
15	头部或胸部320排CT(二选一)	新进设备320排CT，检查速度更快，低剂量更安全，空间分辨率高、图像清晰，对发现和诊断不同部位疾病具有重要的诊断价值。	√	√
16	心理综合评估	(SCL-90+SAS+SDS): 筛查: 焦虑、抑郁、强迫、敌对、恐怖、躯体化、精神症性症状; 近期焦虑程度; 抑郁情绪、低落、倦怠、自杀风险等。	√	√
17	液基薄层细胞学检查	主要筛查宫颈癌和癌前病变。比传统刮片更清晰、不容易漏诊。		√

	(TCT)			
18	材料	卫材	√	√
19	健康早餐	营养早餐	√	√
20	健康报告	有专业主任医师对所有单项检查进行综合判断后，评估健康状况及发病风险性，并给予相关建议和指导。	√	√

E 包方案一				
心脑血管健康筛查方向				
序号	体检项目		男士	女士已婚
1	胰腺癌风险专项筛查		√	
2	双侧乳腺三维容积超声检查			√
序号	体检项目	体检内容	男士	女士已婚
1	项目一（八选一）	项目一 （亲情关爱检）	√	√
2		项目二 （核磁共振检查）	√	√
3		项目三 （心脑血管专项筛查）	√	√
4		项目四 （女性宫颈癌筛查）		√
5		项目五 （慢病共病筛查）	√	√
6		项目六 （全身热 CT 成像检查）	√	√
7		项目七 （多学科专家会诊服务）	√	√
8		项目八 （中医艾灸理疗）	√	√
9	胃肠健康	胃肠健康筛查 （C14+大便潜血定量检测）	√	√
10	肺部精深筛查	胸部低剂量螺旋 CT （含电子云胶片，可保存 15 年）	√	√
11	心脑血管相关筛查	双侧颈动脉彩超	√	√
12		同型半胱氨酸	√	
13		心肌酶三项	√	√
14		糖化血红蛋白	√	
15	筛肿查瘤	甲胎蛋白 定量	√	
16		癌胚抗原 定量		√
17	甲状腺专项筛查	甲状腺功能检测(TSH)	√	√
18		甲状腺彩超	√	√
19	心电及影像学检查	甲状腺彩超	√	√

20		心电图	√	√
21		腹部彩超 (肝、胆、脾、胰、肾)	√	√
22		前列腺彩超	√	
23		子宫附件彩超 (可升级为阴超)		√
24	实验室检查	肝功六项	√	√
25		肾功二项	√	√
26		血尿酸	√	√
27		血糖	√	√
28		血脂四项	√	√
29		血液分析	√	√
30		尿液分析+镜检	√	√
31	临床科室检查	一般检查	√	√
32		内科检查	√	√
33	女性健康	双乳彩超		√
34		妇科检查 (含一次性用品)		√
35		宫颈细胞学检查 (宫颈刮片)		√
36	健心康理	身心健康 四项评估	√	√
37	增值服务	AI-MDT (人工智能多学科会诊) 健康管理报告	√	√
38		名医专科(病)咨询卡	√	√
39		卫材	√	√
40		电子云胶片	√	√
41		营养早餐	√	√
42		体检报告	√	√
43		个人报告解读	√	√
44		团队报告解读	√	√

E 包方案一附件：家属体检方案					
序号	体检项目		男士	女已婚	女未婚
1	心脏检查	心脏冠脉钙化积分检测	√	√	√
2	骨健康	CT 骨密度分析	√	√	√
3	肺部精深筛查	低剂量螺旋肺部 CT（电子云胶片）	√	√	√
4	脑健康	脑彩超（经颅多普勒 TCD）	√	√	√
4	影像学检查	腹部彩超	√	√	√
5		甲状腺彩超	√	√	√
6		心电图	√	√	√
7	肿瘤筛查	肿瘤特异性因子	√	√	√
8	实验室检查	肝功二项	√	√	√
9		肾功三项	√	√	√
10		血糖	√	√	√
11		血脂二项	√	√	√
12		血液分析	√	√	√
13		尿液分析+镜检	√	√	√
14	功能性项目	肺功能		√	
15		骨密度	√		√
16	临床科室检查	一般检查	√	√	√
17		内科检查	√	√	√
18	女性健康	妇科检查		√	
19		白带常规		√	
20		宫颈细胞学检查（宫颈刮片）		√	
21	增值服务	卫材	√	√	√
22		营养早餐	√	√	√
23		体检报告	√	√	√
24		电子云胶片	√	√	√
25		个人报告解读	√	√	√
26		团队报告解读	√	√	√

E 包方案二				
综合健康筛查方向				
序号	体检项目		男士	女士已婚
1	胰腺癌风险专项筛查		√	
2	双侧乳腺三维容积超声检查			√
序号	体检项目	体检内容	男士	女士已婚
1	心肺联筛	胸部低剂量螺旋 CT	√	√
2		心脏冠脉钙化积分检测	√	√
3		电子云胶片	√	√
4	心脑血管相关筛查	双侧颈动脉彩超	√	√
5		同型半胱氨酸	√	
6		糖化血红蛋白	√	
4	胃肠健康	C14 呼气试验 (胃幽门螺杆菌)	√	√
		大便潜血定量检测	√	√
15	筛肿查瘤	甲胎蛋白 定量	√	
16		癌胚抗原 定量		√
19	心电及影像学检查	甲状腺彩超	√	√
20		心电图	√	√
21		腹部彩超 (肝、胆、脾、胰、肾)	√	√
22		前列腺彩超	√	
23		子宫附件彩超 (可升级为阴超)		√
24		肝功六项	√	√
25	实验室检查	肾功二项	√	√
26		血尿酸	√	√
27		血糖	√	√
28		血脂四项	√	√

29		血液分析	√	√
30		尿液分析+镜检	√	√
31	临床科室检查	一般检查	√	√
32		内科检查	√	√
33	女性健康	双乳彩超		√
34		妇科检查 (含一次性用品)		√
35		宫颈细胞学检查 (宫颈刮片)		√
36	健心康理	身心健康 四项评估	√	√
37	增值服务	AI-MDT (人工智能多学科会诊) 健康管理报告	√	√
38		卫材	√	√
39		电子云胶片	√	√
40		营养早餐	√	√
41		体检报告	√	√
42		个人报告解读	√	√
43		团队报告解读	√	√

参与 E 包的体检人员从方案一和方案二中任选一种体检。

F 包					
方案一（心、脑血管方向）					
序号	体检项目		男士	未婚女士	已婚女士
1	(六选一)	TMT 全身亚健康系统评估	√	√	√
2		核磁平扫（单部位）	√	√	√
3		核磁脑血管成像	√	√	√
4		女士全容积乳腺彩超		√	√
5		家属体检方案（见 F 包方案一附件）	√	√	√
6		1、宫颈癌筛查人乳头瘤病毒 HPV 全项：是用于筛查是否感染 HPV 病毒、评估宫颈癌风险及指导疾病预防的医学检查。HPV 是一种主要通过性接触传播的病毒，高危型 HPV 持续感染可能引发宫颈癌，而低危型可能引起生殖器疣。检测通过采集宫颈细胞样本，分析是否存在 HPV 感染及具体分型。 2、CA125：卵巢、子宫内膜、肝、肺、结直肠、胃癌的诊断和治疗监测。 3、CA15-3：诊断乳腺癌和转移乳腺癌，辅助诊断卵巢癌，肺癌。			√
7	心脑血管专项检查	双侧颈动脉彩超	√		√
8		脑彩超 （经颅多普勒 TCD）	√	√	
9		同型半胱氨酸	√	√	√
10		超敏 C 反应蛋白	√	√	√
11		心肌酶二项	√	√	√
12		心电图	√	√	√
13		心脏冠脉钙化积分评估	√	√	√
14	肺部检查	CT（胸部）	√	√	√
15	影像学检查	腹部彩超	√	√	√
16		甲状腺彩超	√	√	√
17		前列腺彩超	√		
18		双乳彩超+腋下淋巴		√	√

19		子宫及附件彩超		√	√
20	实验室项目	血液分析	√	√	√
21		血糖（GLU）	√	√	√
22		肝功七项	√	√	√
23		血脂四项	√	√	√
24		肾功二项	√	√	√
25		血尿酸（UA）	√	√	√
26		甲胎蛋白 定量	√	√	√
27		癌胚抗原 定量	√	√	√
28		尿液分析+镜检	√	√	√
29	临床科室检查	一般检查	√	√	√
30		内科检查	√	√	√
31		外科检查	√	√	√
32	女士妇科专项检查	妇科检查 （含一次性用品）			√
33		液基薄层细胞学检查(TCT)			√
34	必查	心理测评套餐	√	√	√
35	增值服务	卫生材料（一次性医疗用品）	√	√	√
36		检后复查卡	√	√	√
37		AI 健康管理线上多学科专家一对一 会诊及报告解读	√	√	√
38		营养早餐	√	√	√
39		体检报告	√	√	√

F 包方案一附件：家属综合健康体检

序号	体检项目		男士	女士 未婚	女士 已婚
1	影像学检查	低剂量螺旋 CT（胸部）+心脏冠状动脉钙化积分检测（含电子云胶片）	√	√	√
2			√	√	√
3		腹部彩超	√	√	√
4		甲状腺彩超		√	√
5		前列腺彩超	√		
6		心电图	√	√	√
7	实验室项目	血液分析	√	√	√
8		血糖（GLU）	√	√	√
9		肝功二项	√	√	√
10		血脂二项	√	√	√
11		肾功二项	√	√	√
12		尿液分析+镜检	√	√	√
13	临床科室检查	一般检查	√	√	√
14		内科检查	√	√	√
15		外科检查	√	√	√
16		口腔科检查	√	√	√
17		耳鼻喉科检查	√	√	√
18		眼科常规检查	√	√	√
19	女性健康	妇科检查 （含一次性用			√
20		宫颈细胞学检查(宫颈刮片)			√
21	增值服务	卫生材料（一次性医疗用品）	√	√	√
22		检后复查卡	√	√	√
23		营养早餐	√	√	√
24		体检报告	√	√	√
25		专家咨询	√	√	√

F 包					
方案二：综合体检方案（亲属 1:1）					
序号	体检项目		男士	未婚女士	已婚女士
1	家属检		√	√	√
2	心脑血管筛查	CT（胸部）	√	√	√
3		心脏冠脉钙化积分评估	√	√	√
4		同型半胱氨酸	√	√	√
5		心肌酶二项	√	√	√
6		影像学检查	腹部彩超	√	√
7	影像学检查	甲状腺彩超	√	√	√
8		前列腺彩超	√		
9		子宫及附件彩超		√	√
10		血液分析	√	√	√
11	实验室项目	空腹血糖（GLU）	√	√	√
12		糖化血红蛋白	√		√
13		肝功五项	√	√	√
14		血尿酸（UA）	√	√	√
15		肾功二项	√	√	√
16		血脂四项	√	√	√
17		甲胎蛋白 定量	√		
18		癌胚抗原 定量	√		
19		肿瘤特异性因子	√		
20		糖链抗原 CA125		√	

21		糖链抗原 CA15-3		√	
22		尿液分析+镜检	√	√	√
23	临床科室检查	一般检查	√	√	√
24		内科检查	√	√	√
25		人体成份分析		√	
26		心电图	√	√	√
27	女士专属	妇科检查			√
28		白带常规			√
29		液基薄层细胞学检查(TCT)			√
30	必查	心理测评套餐	√	√	√
31	增值服务	卫生材料（一次性医疗用品）	√	√	√
32		检后复查卡	√	√	√
33		AI 健康管理线上多学科专家一对一会诊及报告解读	√	√	√
34		营养早餐	√	√	√
35		体检报告	√	√	√

参与 F 包的体检人员从方案一和方案二中任选一种体检。

二、项目概况

本项目为平顶山市公安局 2026 年度在职民警、警务辅助人员、工勤及退休人员体检项目，总人数约：5177 人，以实际体检人数为准，其中：A 包:184 人；B 包:380 人；C 包：255 人；D 包：79 人；E 包:2930 人；F 包：1349 人。

三、项目总体要求

1、承检机构应认真填写体检表及各种检验检查单，严格执行保密措施，不得向任何无关人员泄露有关体检情况和受检人员的个人信息。

2、有独立、固定的办公场所、工作条件和必备的合格的医疗检查设备与检验仪器；有健全的规章制度、有国家制定或认可的医疗护理技术操作规程。

3、所有的检查项目都在体检单位独立完成，具有丰富的临床经验，能够保证操作的规

范性和结果的准确性，充分做到体检的筛查作用。

4、供应商在体检期间须派驻一名有经验的内科医生作为现场咨询专家，要求专家耐心细致，能认真回答体检人员的相关疑问。

5、承检机构要制定合理的体检流程、应急预案和人员引导，能保证参检人员安全、及时完成体检。

6、各种检查标本与体检者对应准确，检查单、检验单应规范整齐贴在体检表中相应的位置，不得随意放置。若出现体检表、检验单、报告单等单据丢失或检查内容错乱者，承检机构须重新检查，且公开、公平、公正、诚信，承担由此可能引起的不良后果。

7、其它需要说明问题：体检过程中所需要的设备和耗材，全部由供应商提供；要求尽量采用一次性设备材料。

四、项目其他要求

1、报价是履行合同的最终报价，无特别注明，均为人民币报价。本次报价包括完成本招标文件规定的服务、人员工资、一次性消耗用品费、检查仪器费、检测费、人工费、服务费、早餐费、后期服务费、利润、税金等所需的一切费用，漏报或少报的费用，视此费用已包含在报价中。

2、合同签订：合同由采购人与中标人签订，采购人保留对体检人员数量予以适当增减的权利。供应商不得在此情况下对投标文件作出修改，如单价、服务期、售后服务等。

第五章 合同条款及格式

平顶山市公安局 2026 年度在职民警、警务辅助人员、工勤及退休人 员体检项目（ 包） 采购合同

甲 方：平顶山市公安局

地 址：平顶山市新华区建设路西段北 2 号院

邮政编码：467000

联 系 人：王先生

联系电话：0375-3222512

传真号码：/

乙 方：

地 址：

邮政编码：

联 系 人：

联系电话：

传真号码：

甲乙双方依据“平顶山市公安局 2026 年度在职民警、警务辅助人员、工勤及退休人员体检项目（ 包）”的招标结果，经过充分协商，本着自愿、平等、互利、诚实信用的原则，就委托此项服务的有关事宜达成一致，订立本协议。

一、定义

（一）“协议”指本合同及其附件。

（二）除有特别说明外，“天”、“日”指日历天。

二、合同的组成

以下文件是本合同不可分割的组成部分，如果不同文件的条款之间有冲突，文件之间的优先效力顺序如下：

（一）本合同及其附件；

（二）投标文件（含澄清文件及承诺等）；

（三）招标文件（含招标文件补充通知及补充文件等）。

（四）双方与合同有关的往来信函、传真经双方法定代表人或其授权代表签字并加盖单位公章确认后视为本合同的组成部分。

（五）经双方法定代表人或其授权代表签字并加盖单位公章确认的补充协议。

三、合作方式

甲方通过委托乙方进行平顶山市公安局 2026 年度在职民警、警务辅助人员、工勤及退休人员体检项目（ 包），乙方应自委托书生效之日起依照本协议及甲方的要求办理服务事宜。

四、甲方的权利和义务

（一）甲方委托乙方在本协议约定的授权范围内办理有关服务事宜。

（二）负责提供项目获得批准、项目资金已落实的有关审批文件（复印件）；

（三）积极配合乙方，提供有关信息；

（四）及时向乙方提供乙方执行委托事项所需的各种批复、指令、解释、数据、文件及其它必要的信息。

五、乙方的权利和义务

（一）按照国家有关法律、法规的规定，根据甲方提供的服务需求，负责提供体检服务项目。

(二) 积极回复甲方的相关问题。

(三) 办理其他甲方交办的相关事宜。

六、费用的结算和支付

具体支付方式和时间如下：体检时中标单位应进行人员登记，待员工体检完毕且收到体检报告后，采购人根据各中标单位实际体检人数据实支付体检费用。

实际体检费用为：每人单价： 元，参与体检人数： 人，

合计： 元(大写：)

七、履行期限、地点和方式

- 1、履行期限：合同签订后至完成所有体检工作；
- 2、履行地点：中标人营业地点；
- 3、履行方式：登记体检人员信息，体检后出具体检报告。

八、履约验收

- 1、采购人组成验收小组；
- 2、采购人和成交供应商双方共同参加下进行；
- 3、邀请相关的专业人员或机构参与验收。
- 4、验收小组对供应商提供的服务内容进行验收。

九、违约责任

(一) 甲乙双方应严格履行本协议约定的义务，任何一方未能按照本协议规定履行相应义务，应向另一方支付不超过服务费用 1% 的违约金，上述违约金不影响非违约方要求违约方赔偿因违约所受损失的权利，同时非违约方有权终止协议，由此造成的损失由违约方承担。因乙方违约造成合同终止的，甲方不再支付服务费用。

(二) 乙方具有以下情形之一的，甲方有权延迟支付应付款项，并要求乙方重新提供，且不承担任何违约责任，乙方各项义务仍按合同约定履行：

1. 开具虚假、作废、无效发票或因违反国家法律法规开具、提供发票的；
2. 开具发票种类错误，开具发票税率与合同约定不符；

3. 发票上的信息错误的；

4. 因乙方延迟送达、开具错误等原因造成发票认证失败等其他情况。

如乙方拒绝重新提供或提供的发票仍不符合法律法规和监管规定的要求，甲方有权解除本合同，并要求乙方承担由此对甲方造成的全部损失。

（三）对由乙方承担的违约赔偿金额和应支付甲方的损失费，甲方有权从待支付的服务费用中直接扣除，如待支付的服务费不足以弥补甲方上述损失的，乙方应向甲方支付不足部分款项。

（四）乙方超越甲方授权范围从事的行为由乙方自行承担责任。

十、保密

（一）双方同意保守在缔结和履行合同过程中获知的对方内部保密信息，除合同明确规定或有法律、法规规定应披露的之外，不得以任何方式向第三方披露和不正当使用，否则，应当赔偿因泄露保密信息给对方造成的损失。

（二）乙方应承诺不得以甲方名义开展活动，也不得使用其为甲方提供服务所得的项目成果进行后续研发、为其他客户服务或用于商业活动。

（三）乙方应对其服务团队成员进行必要的信息安全技能培训。

（四）如知悉与本项目相关的第三方侵害甲方保密信息的行为，乙方有义务提供线索并配合甲方进行调查取证，协助工商、司法机关查处侵权行为。

十一、不可抗力

（一）由于发生不能预见、不能避免并不能克服的不可抗力情形，致使直接影响本协议的履行或不能按照本协议项下之约定履行时，遇有不可抗力的一方应当立即书面通知对方，并在发生不可抗力之日起 30 天内，提供不可抗力详情及协议不能履行或部分不能履行，或需要延期履行理由的有效书面证明，该项证明文件应当由不可抗力发生地的公证机关出具。

（二）根据不可抗力对本协议的影响程度，双方应当协商是否解除本协议或部分、全部免除履行本协议的责任，或延期履行本协议。

十二、争议的解决

（一）因本合同引起与本合同有关的一切争端应首先通过双方友好协商解决。如果协商不能解决，任何一方均可将争议提交合同签订地人民法院诉讼。

（二）仲裁期间，除有争议的部分外，本合同其它部分应继续履行。

十三、合同的转让、更改及其他

（一）合同双方都不得单方面修改协议内容。拟修改合同内容的一方应当就修改事项列明拟修改条款以书面形式通知另一方。双方同意修改后，应就修改条款签订补充合同。

（二）对本合同作任何更改或补充，必须经双方法人代表或授权代表人签字盖章后方可生效。补充合同为本合同的组成部分，一经签署即具有法律效力。

（三）未经双方同意，任何一方不得将本合同规定的权利和义务部分或全部转让给第三方或委托第三方代理。

（四）合同有效期内，乙方如发生资产重组、并购等债权债务转移情形时，应及时通知甲方。

十四、合同的成效及其他

（一）本合同自甲乙双方签订之日起生效。本合同一式陆份，甲方肆份，乙方贰份。

（二）本合同未尽事宜，按中华人民共和国有关法律、法规办理。

（三）本合同附件为本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等法律效力。

甲方：平顶山市公安局

乙方：

单位盖章：

单位盖章：

法人代表签字：

法人代表签字：

（或被授权人）

（或被授权人）

日期：

日期：

附件：本次体检方案

第六章 投标文件格式

平顶山市公安局 2026 年度在职民警、警务辅助人员、工勤
及退休人员体检项目（ 包）

投 标 文 件

项目编号：

投标人：_____（电子签章）

法定代表人（或负责人）或其委托代理人：_____（电子签章或签字）

日 期：____年____月____日

目 录

(格式自拟)

一、投标函及投标函附录

（一）投标函

致：_____（采购人名称）：

1. 我方已仔细研究了_____（项目名称）_____（包名称）招标文件的全部内容，愿意以人民币（大写）_____（小写）¥_____元的投标总报价，按合同约定实施和完成该项目。

2. 我方承诺在招标文件规定的投标有效期内不修改、撤销投标文件。投标有效期自投标截止之日起 60 日历天。

3. 如我方中标：

（1）我方承诺在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同。

（2）随同本投标函递交的投标函附录属于合同文件的组成部分。

（3）我方承诺在合同约定的期限内完成全部合同项目。

（4）我方承诺将按照招标文件的具体规定向招标代理机构交纳招标代理服务费。

4. 我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确。

5. _____（其他补充说明）。

投标人：_____（电子签章）

法定代表人（或负责人）或其委托代理人：_____（电子签章或签字）

日期：____年____月____日

(二) 投标函附录（开标一览表）

项目名称及包名称	
投标人名称	
投标总报价	大写： 小写：¥ 元
服务标准	
服务期限	
投标有效期	投标截止之日起 60 日历天
项目负责人及联系方式	姓名： 联系方式：
备注	

注：投标总报价包括完成本招标文件规定的服务、人员工资、一次性消耗用品费、检查仪器费、检测费、人工费、服务费、早餐费、后期服务费、利润、税金等所需的一切费用，漏报或少报的费用，视为此费用已包含在投标总报价中。

投标人：_____（电子签章）

法定代表人（或负责人）或其委托代理人：_____（电子签章或签字）

日期：_____年_____月_____日

二、法定代表人（或负责人）身份证明及授权委托书

（一）法定代表人（或负责人）身份证明

投标人名称：_____

单位性质：_____

地址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 职务：_____

系_____（投标人名称）的法定代表人（或负责人）。

特此证明。

附：法定代表人（或负责人）身份证复印件

投标人：_____（电子签章）

日期：_____年_____月_____日

(二) 授权委托书 (如有)

本人_____ (姓名) 系_____ (投标人名称) 的法定代表人 (或负责人), 现委托_____ (姓名) 为我方代理人。代理人根据授权, 以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改_____ (项目名称及包名称) 投标文件、签订合同和处理有关事宜, 其法律后果由我方承担。

委托期限: _____。

代理人无转委托权。

附: 法定代表人 (或负责人) 身份证复印件、委托代理人身份证复印件。

投标人: _____ (电子签章)

法定代表人 (或负责人): _____ (电子签章或签字)

日期: _____ 年 _____ 月 _____ 日

三、资格审查资料

(一) 投标人基本情况表

投标人名称				
注册地址			邮政编码	
联系人及联系方式	联系人		电话	
			邮箱	
法定代表人（或负责人）	姓名		电话	
成立日期				
基本账户开户银行				
基本账户银行账号				
备注				

注：后附资格审查证明资料

（二）投标承诺函

致（采购人及采购代理机构）：

我公司作为本次采购项目的投标人，根据招标文件要求，现郑重承诺如下：

一、具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款和本项目规定的条件：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （六）法律、行政法规规定的其他条件；
- （七）根据采购项目提出的特殊条件。

二、完全接受和满足本项目招标文件中规定的实质性要求，如对招标文件有异议，已经在投标截止时间届满前依法进行维权救济，不存在对招标文件有异议的同时又参加投标以求侥幸中标或者为实现其他非法目的的行为。

三、参加本次招标采购活动，不存在与单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其他供应商参与同一合同项下的政府采购活动的行为。

四、参加本次招标采购活动，不存在为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的行为。

五、参加本次招标采购活动，不存在和其他供应商在同一合同项下的采购项目中，同时委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为代理人的行为。

六、投标人参加本次政府采购活动要求在近三年内投标人和其法定代表人/负责人没有行贿犯罪行为。

七、参加本次招标采购活动，不存在联合体投标。

八、投标文件中提供的能够给予我公司带来优惠、好处的任何材料资料和技术、服务、商务等响应承诺情况都是真实的、有效的、合法的。

九、如本项目评标过程中需要提供样品，则我公司提供的样品即为中标后将要提供的中标产品，我公司对提供样品的性能和质量负责，因样品存在缺陷或者不符合招标文件要求导致未能中标的，我公司愿意承担相应不利后果。（如提供样品）

十、存在以下行为之一的愿意接受相关部门的处理：

- (一) 投标有效期内撤销投标文件的；
- (二) 在采购人确定中标人以前放弃中标候选资格的；
- (三) 由于中标人的原因未能按照招标文件的规定与采购人签订合同；
- (四) 由于中标人的原因未能按照招标文件的规定交纳履约保证金；
- (五) 在投标文件中提供虚假材料谋取中标；
- (六) 与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- (七) 投标有效期内，投标人在政府采购活动中有违法、违规、违纪行为。

由此产生的一切法律后果和责任由我公司承担。我公司声明放弃对此提出任何异议和追索的权利。

本公司对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我公司愿意接受以提供虚假材料谋取中标追究法律责任。

供 应 商：_____（电子签章）

法定代表人（或负责人）或其委托代理人：_____（电子签章或签字）

日期：_____年____月____日

四、报价明细表

注：1、服务项目应由投标人根据采购需求的内容进行合理报价。

2、投标人所涉及的所有服务费用均应含在此报价表中，漏报或少报的费用，视为此费用已包含在总报价中。

投标人：_____（电子签章）

法定代表人（或负责人）或其委托代理人：_____（电子签章或签字）

日期：____年____月____日

五、技术标资料

(格式自拟)

六、综合标资料

(格式自拟)

七、近年来企业类似业绩一览表

业绩项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人电话	
项目负责人	
合同总价	
合同签订日期	
验收日期	
类似业绩的中标公示官方查询媒体	
备注	

注：每个类似项目业绩需单独填表、完整填写，并后附类似项目业绩其它证明材料。

八、反商业贿赂承诺书

我单位承诺：

在_____（项目名称）_____（包名称）采购活动中，我单位保证做到：

一、公平竞争参加本次采购活动。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为，我单位及参与投标的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

投标人名称：_____（电子签章）

法定代表人（或负责人）或其委托代理人：_____（电子签字或盖章）

日期：_____年_____月_____日

九、招标代理服务费用承诺函

致（采购人及采购代理机构）：

我们在贵公司组织的该项目招标中若获中标，我们保证在中标公告发布后 5 个工作日内，按招标文件的规定，以支票、银行转账、汇票或现金，向贵公司一次性支付招标代理服务费用。否则，由此产生的一切法律后果和责任由我公司承担。我公司声明放弃对此提出任何异议和追索的权利。

特此承诺。

供 应 商：_____（电子签章）

法定代表人（或负责人）或其委托代理人：_____（电子签章或签字）

日期：_____年____月____日

十、投标人认为需要提交的其他材料

附件 1

中小企业声明函（服务）（如是提供）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接（或者：工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于_____（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

供应商：_____（电子印章）

日期：_____年____月____日

附件 2

监狱企业声明函（如是提供）

本单位郑重声明下列事项（按实际情况填空）：

本单位为直接投标人提供本单位服务。

本单位_____（请填写：是、不是）监狱企业。后附省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（电子签章）：

日 期：

附件 3

残疾人福利性单位声明函（如是提供）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（电子签章）：

日 期：

非投标文件格式

关于印发中小企业划型标准规定的通知（非投标文件格式）

工信部联企业[2011]300号

各省、自治区、直辖市人民政府，国务院各部委、各直属机构及有关单位：

为贯彻落实《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36号），工业和信息化部、国家统计局、发展改革委、财政部研究制定了《中小企业划型标准规定》。经国务院同意，现印发给你们，请遵照执行。

工业和信息化部 国家统计局

国家发展和改革委员会 财政部

二〇一一年六月十八日

中小企业划型标准规定

一、根据《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36号），制定本规定。

二、中小企业划分为中型、小型、微型三种类型，具体标准根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标，结合行业特点制定。

三、本规定适用的行业包括：农、林、牧、渔业，工业（包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业），建筑业，批发业，零售业，交通运输业（不含铁路运输业），仓储业，邮政业，住宿业，餐饮业，信息传输业（包括电信、互联网和相关服务），软件和信息技术服务业，房地产开发经营，物业管理，租赁和商务服务业，其他未列明行业（包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业等）。

四、各行业划型标准为：

（一）农、林、牧、渔业。营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 500 万元及以上的为中型企业，营业收入 50 万元及以上的为小型企业，营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（二）工业。从业人员 1000 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 300 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 300 万元以下的为微型企业。

（三）建筑业。营业收入 80000 万元以下或资产总额 80000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 6000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 300 万元及以上，且资产总额 300 万元及以上的为小型企业；营业收入 300 万元以下或资产总额 300 万元以下的为微型企业。

（四）批发业。从业人员 200 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 20 人及以上，且营业收入 5000 万元及以上的为中型企业；从业人员 5 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为小型企业；从业人员 5 人以下或营业收入 1000 万元以下的为微型企业。

（五）零售业。从业人员 300 人以下或营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 50 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（六）交通运输业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 3000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 200 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 200 万元以下的为微型企业。

（七）仓储业。从业人员 200 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（八）邮政业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（九）住宿业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十）餐饮业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十一）信息传输业。从业人员 2000 人以下或营业收入 100000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十二）软件和信息技术服务业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 50 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（十三）房地产开发经营。营业收入 200000 万元以下或资产总额 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 1000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 100 万元及以上，且资产总额 2000 万元及以上的为小型企业；营业收入 100 万元以下或资产总额 2000 万元以下的为微型企业。

（十四）物业管理。从业人员 1000 人以下或营业收入 5000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 100 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为小型企业；从业人员 100 人以下或营业收入 500

万元以下的为微型企业。

（十五）租赁和商务服务业。从业人员 300 人以下或资产总额 120000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且资产总额 8000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且资产总额 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或资产总额 100 万元以下的为微型企业。

（十六）其他未列明行业。从业人员 300 人以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下的为微型企业。

五、企业类型的划分以统计部门的统计数据为依据。

六、本规定适用于在中华人民共和国境内依法设立的各类所有制和各种组织形式的企业。个体工商户和本规定以外的行业，参照本规定进行划型。

七、本规定的中型企业标准上限即为大型企业标准的下限，国家统计部门据此制定大中小微型企业的统计分类。国务院有关部门据此进行相关数据分析，不得制定与本规定不一致的企业划型标准。

八、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门根据《国民经济行业分类》修订情况和企业发展变化情况适时修订。

九、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门负责解释。

十、本规定自发布之日起执行，原国家经贸委、原国家计委、财政部和国家统计局 2003 年颁布的《中小企业标准暂行规定》同时废止。

全流程电子化交易注意事项

电子化交易项目投标文件是投标人、投标人（以下简称“投标人”）通过中心投标文件制作系统制作，并经过签章和加密后生成的电子版投标文件。（电子化投标文件具体制作教材请投标人通过 CA 证书登录公共资源电子化交易系统在右上角“组件下载”中查看）制作电子化投标文件，需仔细阅读以下条款。

一、电子化投标

（一）网上投标保证金的缴纳

1、递交形式：投标人的投标保证金必须通过投标人基本账户以转账或电汇的形式缴纳（账户必须是已加入平顶山市公共资源交易投标人或投标人诚信库中的账户）。

2、投标人缴纳投标保证金后，应在规定的缴纳截止时间前通过平顶山市公共资源电子化交易系统将保证金成功绑定至所投标项目和标段。保证金绑定操作手册，请登录平顶山市公共资源交易中心网站在办事指南中网上投标栏目查看。

3、投标人在成功绑定后，可以将系统生成的回执单图片制作在投标文件中，作为缴纳保证金的依据。

4、投标人应仔细阅读操作手册并充分考虑异地跨行转账到账时间等因素，因投标人操作不当或银行到账时间等问题造成保证金无法正常绑定影响投标的，由投标人自行承担后果。

5、未中标投标人的投标保证金在项目结束后，由中介服务机构向中心项目负责人提出退款申请，项目负责人同意并经财务部门核对后，通过中心交易平台退还给投标人。

（二）电子化投标文件的签章

1、投标人在生成电子化投标文件后，应对电子化投标文件进行签章，未进行签章的视为无效投标。

2、招标文件中要求法定代表人或授权委托人签字或盖章的，投标人在进行电子化投标文件签章时，以签盖法定代表人签章为准。电子化投标文件具体制作教材请投标人通过 CA 证书登录平顶山市公共资源电子化交易系统在右上角“组建下载”中查看。

（三）电子化投标文件的格式及上传投标

1、投标人所上传的电子化投标文件，应是通过中心投标文件制作系统制作的，经过签章和加密后生成的电子版投标文件。生成的电子版投标文件包含用于投标文件上传的主文件（项目文件格式为：xxx 公司_ 项目名称.file）和用于应急补救的投标文件备份文件（项目文件格式为：xxx 公司_ 项目名称.bin），备份文件主要用于电子化开标出现技术问题后的补救，请投标人随身携带。

注：（1）投标人投报多个标段的，根据标段制作各个标段的投标文件后上传

2、电子化投标文件应在投标截止时间前成功上传至平顶山市公共资源电子化交易系统。至投标截止时间止，仍未上传成功的电子化投标文件将不予接收。

注：如按照电子化投标操作教材制作完成的电子化投标文件无法上传的，投标人应在投标截止时间前尽早的联系中心技术人员，以便有充分的时间进行处理。投标人应充分考虑到处理技术问题和上传数据等工作所需的时间问题，投标文件未在投标截止时间前成功上传的，其投标文件不予接收。

（四）电子化项目开标、解密、唱标、评标

1、电子化投标文件采用双重加密方式。开标时，首先由投标人使用 CA 证书，在规定时间内对其电子化投标文件进行首次解密，投标人解密完成后，再由中介服务机构使用 CA 证书对投标文件进行再次解密。

2、电子化投标文件解密异常的处理

如出现投标人的电子投标文件无法解密的情况，投标人应及时联系中介服务机构说明。投标文件解密异常，按以下步骤进行处理：

（1）首先由技术人员进行问题排查。

（2）经技术人员排查后，是投标人文件自身问题导致投标文件无法解密的，该投标文件将不予接收、解密和唱标，开标会议继续进行。

（3）经技术人员排查后，如果是电子化交易系统问题造成投标文件无法解密的，将由技术人员对问题进行处理。如短时间内问题无法解决的，将由中介服务机构向监督部门申请，经监督部门同意后，暂停开标会议，待问题解决后继续开标。

3、待所有投标人投标文件解密完成后，由中介服务机构操作，对所有已解密投标文件进行唱标。

4、评标时，评标委员会对电子化投标文件有质疑的，将通过电子化交易系统对投标人发起质疑。质疑回复内容确认后，投标人的回复文件必须以经过投标人和其法定代表人签章的 PDF 格式文件为准，并通过电子化交易系统提交至评标委员会。

5、如评标委员会对需要回复的投标人回复内容有异议的，经过几次回复仍不清楚的，需在监督下进行免提电话进行质疑。

6、评标时如因系统异常、停电、电脑病毒、网络堵塞等原因无法正常进行的，由技术人员排查解决，短时间无法解决的，经监督部门同意后，暂停评标活动，待问题解决后继续评标。