

印刷服务采购合同

甲方（采购方）：中国共产党鲁山县委员会社会工作部

乙方（供货方）：鲁山县磊峰文化用品店

依据《中华人民共和国民法典》及相关政府采购管理规定，甲乙双方本着平等自愿、公平诚信、互利共赢的原则，就甲方采购乙方印刷服务事宜，经双方友好协商，达成如下协议，双方共同遵照执行。

一、采购货物明细

甲方向乙方采购定制办公类用品，具体品名、规格、数量、单价及总价明细如下，所有货物均符合国家行业标准及甲方定制使用要求：

序号	货物名称	规格尺寸	单位	数量	单价 (元)	小计金额 (元)
1	定制 80g 办公稿纸 50P	210mm*2 85mm、 80g、50 页/本	本	800	3.8	3040
2	非公有制 经济组织 和社会组 织红头文 件纸	A4 规格	张	1000	0.5	500
合同总金额（含税）					3540.00	

本合同总价款为人民币叁仟伍佰肆拾元整（¥3540.00），该价格为含税、含制作、含运输、含交付的包干总价，甲方无需额外支付其他任何费用。

二、质量标准与要求

- 乙方所供货物必须为全新合格产品，无破损、无污渍、无字迹模糊、规格偏差等质量问题，纸张克重、尺寸、纸质质感严格符合本合同约定标准。
- 定制办公稿纸、红头文件纸需符合党政机关办公用纸使用规范，印刷、裁切工整，版式规整，满足甲方日常办公、公文使用需求。

3、所有货物质量需符合国家相关行业质量标准。若存在质量不合格、规格不符、数量短缺等问题，乙方需无条件免费更换、补齐货物，并承担由此产生的全部费用。

三、交付时间、地点及方式

- 1、交付时间：乙方需在收到甲方采购通知后 **3** 个工作日内完成全部货物制作及配送交付。
- 2、交付地点：甲方指定地点（中国共产党鲁山县委员会社会工作部办公区域）。
- 3、交付方式：乙方负责送货上门、卸货摆放，运输过程中产生的破损、损耗、丢失等一切风险及费用由乙方自行承担。

四、验收标准及方式

- 1、甲方在货物送达当日对货物进行现场验收，核对货物名称、规格、尺寸、数量、质量、版式等内容，验收标准以本合同约定及党政机关办公用纸通用标准为准。
- 2、若货物验收合格，甲方予以确认收货；若货物存在规格不符、质量瑕疵、数量不足等问题，甲方有权当场拒收或要求乙方限期整改、重新供货，由此造成的交付延误及损失由乙方承担。
- 3、甲方逾期未提出书面异议的，视为本次供货货物验收合格。

五、付款方式

- 1、本合同无预付款，全部货物验收合格后，乙方按甲方要求提供合法有效票据，甲方在收到合规票据后 **15** 个工作日内通过对公转账方式一次性付清全部货款。
- 2、乙方指定收款账户信息由乙方单独书面提供，因乙方账户信息有误导致的付款延误，责任由乙方自行承担。

六、双方权利与义务

（一）甲方权利义务

- 1、甲方有权对乙方供货的质量、规格、数量、交付进度进行全程监督与验收。
- 2、甲方按合同约定及时支付货款，为乙方交付货物提供必要的配合条件。
- 3、甲方不得无故拒收合格货物、拖欠货款。

（二）乙方权利义务

- 1、乙方需严格按照合同约定的规格、质量、数量、时限完成供货，保证货物质量达标、版式规范。

2、乙方对所供货物承担质量保证责任，交付货物质保期为验收合格后3个月，质保期内出现非人为质量问题，乙方免费更换。

3、乙方保证所供货物无知识产权纠纷，若因货物侵权引发的一切法律责任及损失，均由乙方独立承担。

七、违约责任

1、乙方逾期交付货物的，每逾期一日，按合同总金额的1‰向甲方支付违约金；逾期超过3日的，甲方有权解除合同，乙方需退还全部款项并赔偿甲方损失。

2、乙方供货质量、规格不符合合同约定的，需在2日内无条件更换合格货物，若无法更换，甲方有权解除合同，乙方需全额退还货款，并承担合同总金额10%的违约金。

3、甲方逾期支付货款的，每逾期一日，按应付未付金额的1‰向乙方支付违约金。

八、争议解决

本合同履行过程中发生的任何争议，双方应首先友好协商解决；协商不成的，任何一方均有权向甲方所在地人民法院提起诉讼。

九、其他约定

1、本合同未尽事宜，双方可另行签订补充协议，补充协议与本合同具有同等法律效力。

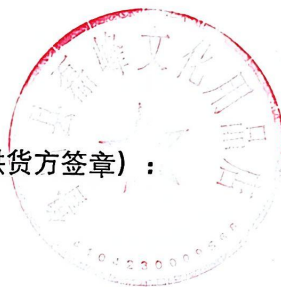
2、本合同一式两份，甲乙双方各执一份，自双方签字盖章之日起生效，具有同等法律效力。

3、本合同为双方本次采购业务的唯一有效约定，此前双方口头、书面约定与本合同不一致的，以本合同为准。

甲方（采购方签章）：



乙方（供货方签章）：



签约日期：2026年9月20日